



<b>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA</b> <b>Núcleo de Licitação</b> <b>REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2017</b>	
Processo Administrativo nº <b>TJ-ADM-2017/63997</b>	<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 093/2017</b>
<b>Objeto</b>	Registro de Preços unitários para a futura e eventual aquisição de switches com garantia on site de 60 meses, incluindo treinamento, manutenção corretiva, suporte e atualização e contratação de serviços especializados de lançamento de fibra óptica aérea, incluindo fornecimento dos componentes necessários, teste e certificação.
<b>A participação neste pregão eletrônico ocorrerá exclusivamente por meio do sistema eletrônico do Banco do Brasil, com a digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta inicial de preços, a partir da data da liberação do Edital até o horário da abertura da sessão pública.</b>	
<b>Endereços eletrônicos:</b> <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a>  Portal eletrônico do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, <a href="http://www.tjba.jus.br">www.tjba.jus.br</a> , opção serviços/licitações/pregão eletrônico.	
<b>Disponibilidade do Edital:</b>  O edital está disponível através do link <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a> e do portal eletrônico do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, <a href="http://www.tjba.jus.br">www.tjba.jus.br</a> , opção serviços/licitações/pregão eletrônico.	
<b>Dúvidas e Esclarecimentos:</b>  1. Os interessados poderão encaminhar questionamentos e impugnações ao Núcleo de Licitação, através do endereço eletrônico <a href="mailto:ccl@tjba.jus.br">ccl@tjba.jus.br</a> ou através de fac-símile (71 – 3372-1602/1617/1877). As consultas respondidas pelo pregoeiro estarão disponíveis na página <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a> , no campo "MENSAGENS", no <i>link</i> correspondente a este edital, para ciência de qualquer interessado.  2. Os licitantes deverão acompanhar o andamento das licitações através do endereço <a href="http://www.tjba.jus.br">www.tjba.jus.br</a> e na página <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a> em todas as suas etapas, até a sua finalização (homologação), ficando responsáveis pelo ônus decorrente da inobservância de quaisquer mensagens/informações emitidas pelo Núcleo de Licitação ou pregoeiro.	
<b>Endereço</b>	<b>Núcleo de Licitação</b> 5ª Av. do Centro Administrativo da Bahia, Prédio Anexo ao Tribunal de Justiça da Bahia, Andar térreo, Sala 09, CEP:41.745-971, Telefones: 71-3372-1600/1601/1699/1643.



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**  
**Núcleo de Licitação**  
**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO n.º 093/2017**

## 1. PREÂMBULO

O **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob nº 13.100.722/0001-60, situado na 5ª Av. do CAB (Centro Administrativo da Bahia - CAB), nº 560, Salvador- Bahia, CEP 41.745-971, através do Núcleo de Licitação, situado no prédio anexo, térreo, Sala 09, torna público a quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tomarem, que realizará licitação **PE 093/2017, para REGISTRO DE PREÇOS**, autorizada no **processo TJ-ADM-2017/63997**, na modalidade **PREGÃO, na forma eletrônica**, do tipo menor preço, **sob regime de empreitada por preço unitário**, conduzida por Pregoeiro designado através da Portaria nº 164/2016, publicada no Diário da Justiça Eletrônico, edição de 05/01/2017. Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições da Lei Estadual nº 9.433/05, Lei Complementar nº 123/2006, das Leis Federais nºs 10.520/02 e 8.666/93, Resolução nº 07/05, alterada pela de nº 229/16 do Conselho Nacional de Justiça, no que for pertinente, além dos Decretos Judiciais nºs 12/03, 44/03, 13/06, 28/08, 95/14 e 784/14 do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

### Local, data e horários:

Acolhimento das propostas	A partir de 12/12/2017/2017.
Abertura das propostas	<b>22/12/2017 às 10:00 horas</b>
Tempo de Disputa	Fixo: 10 min e Aleatório: até 30 min (determinado pelo sistema)
Início da sessão de disputa de lances	<b>22/11/2017 às 10:30 horas.</b>
Endereço eletrônico	<a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a>

Obs.: Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.

São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

- Anexo I - Termo de Referência/ Modelo de Proposta Comercial/ Manual de Projeto de Redes de Fibras Ópticas da RNP/ Manual de Contratação de Serviços de Construção de Infraestrutura de Redes de Fibras Ópticas/ Manual de Contratação de Serviços de Construção de Redes de Fibras Ópticas/;
- Anexo II - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame;
- Anexo III- Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor;
- Anexo IV – Modelo de Nota de Empenho/ Minuta de Contrato;
- Anexo V- Modelo de Declaração de Enquadramento e de Atendimento às Exigências de Habilitação;
- Anexo VI - Modelo de Declaração de Desimpedimento de Licitar e/ou Contratar;
- Anexo VII – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- Anexo VIII (Modelo de Declaração de Cumprimento ao art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/2014 e Resolução do CNJ nº 229/16).

## 2. OBJETO DA LICITAÇÃO



**2.1.** A presente licitação tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS unitários para a futura e eventual aquisição de switches com garantia on site de 60 meses, incluindo treinamento, manutenção corretiva, suporte e atualização, e contratação de serviços especializados de lançamento de fibra óptica aérea com fornecimento dos componentes necessários, teste e certificação.

**2.2.** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no SISTEMA DO BANCO DO BRASIL e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

### **3. PRESSUPOSTOS PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

#### **3.1. ABRANGÊNCIA – PARA ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

**3.1.1.** Poderão contratar os itens constantes neste edital todos os órgãos e entidades integrantes dos Poderes Executivo e Legislativo Estadual, bem como os Tribunais de Contas e o Ministério Público Estadual, mediante a subscrição de instrumento de Convênio, em que se delimitem as obrigações dos convenientes, observados os critérios e condições estabelecidos no edital.

**3.1.2.** Os órgãos e entidades participantes poderão contratar concomitantemente com dois ou mais fornecedores que tenham seus preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento do bem ou serviço do licitante, obedecida a ordem de classificação das respectivas propostas.

#### **3.2. LICITANTES**

**3.2.1.** Somente serão admitidos a participar desta Licitação os interessados previamente credenciados perante o Banco do Brasil, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos.

##### **3.2.2. Não poderão participar deste Pregão, na forma eletrônica:**

**3.2.2.1.** Empresas que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma dos incisos II e III do art. 186 da Lei Estadual nº 9.433/05;

**3.2.2.2.** Em consonância com o art. 200 da Lei estadual nº 9.433/05, fica impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

**3.2.2.3.** Consoante o art. 18 da Lei estadual nº 9.433/05, não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação, da execução de obras ou serviços e do fornecimento de bens a eles necessários os demais agentes públicos, assim definidos no art. 207 do mesmo diploma, impedidos de contratar com a Administração Pública por vedação constitucional ou legal.

**3.2.2.4.** É defeso ao servidor público transacionar com o Estado quando participar de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercer comércio, na forma do inc. XI do art. 176 da Lei estadual nº 6.677/94.



**3.2.2.5.** É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais, conforme o art. 125 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**3.2.2.6. Não poderão participar desta licitação pessoas jurídicas que não explorem atividade compatível com o objeto desta licitação.**

### **3.2.3. Participação de consórcios:**

**3.2.3.1.** Não será admitida a participação de empresas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição.

### **3.2.4. Participação de Cooperativas:**

**3.2.4.1.** Fica vedada a participação de cooperativas fornecedoras de mão de obra, uma vez que o objeto do contrato, por sua natureza técnica e jurídica, torna-se incompatível com esta forma de organização (Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União, de 5 de junho de 2003 e art. 4º da Instrução Normativa SLTI/MPOG no 2, de 30 de abril de 2008).

## **4. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**4.1.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública do Pregão, qualquer cidadão ou licitante poderá impugnar o ato convocatório do Pregão.

**4.2.** Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de até **01 (um) dia útil**.

**4.3.** Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

**4.4.** Qualquer modificação no edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**4.5.** Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante a Administração a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a data prevista para a abertura da Sessão Pública, apontando as falhas ou irregularidades que o viciou.

## **5. CREDENCIAMENTO**

**5.1. O Banco do Brasil atuará como órgão provedor do sistema eletrônico.**

**5.2.** O credenciamento do licitante será realizado pelo Banco do Brasil, no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis após a formalização do pedido e da entrega da documentação necessária.

**5.3.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de senha pessoal e intransferível para acesso ao Sistema de Pregão Eletrônico, obtidas junto às agências do Banco do Brasil S.A.

**5.4.** O credenciamento junto ao provedor do sistema, funcionará como assinatura eletrônica e implicará para o licitante:



- a) presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;
- b) obrigar-se pelas transações efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros seus lances e propostas, validando todos os atos praticados;
- c) dever de acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios por inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema eletrônico ou de sua desconexão.

**5.5.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Tribunal de Justiça-TJ/BA responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros. A perda da senha ou a quebra do sigilo deverá ser comunicado imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

**5.6. Informações complementares sobre credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones: 30030500 ou 0800-7290500 (Suporte Técnico).**

## **6. APRESENTAÇÃO ELETRÔNICA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**6.1.** A participação no Pregão dar-se-á pela digitação da chave de identificação e da senha privativa do representante do licitante, bem como pelo subsequente encaminhamento da proposta de preço, até a data e horário previstos no edital, exclusivamente por sistema eletrônico, quando então, encerrar-se-á, automaticamente a fase de recebimento de propostas.

**6.2.** Antes de enviar a proposta comercial em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema licitacoes-e.com.br, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas neste Edital, bem como para o exercício do direito de preferência, a sua condição de microempresa ou pequena empresa.

**6.2.1.** A Proposta de Preços deverá ser encaminhada por meio do sistema eletrônico, a partir da data de liberação do Edital no sistema do Banco do Brasil ([www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)) até o horário-limite para o início da sessão pública, que se dará pela abertura das propostas.

**6.2.2.** O envio da Proposta de Preços dar-se-á com o preenchimento dos campos próprios apresentados pelo sistema eletrônico, informando VALOR GLOBAL DO LOTE.

**6.3. A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, observando ainda:**

a) O prazo de validade da proposta comercial não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias corridos, a contar da data de sua abertura. Findo o prazo de validade, os licitantes ficarão liberados dos compromissos assumidos se não for efetivada a convocação dos mesmos para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

b) A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, tais como mão-de-obra (deslocamento, hospedagem, alimentação, seguros, etc.) impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais,



parafiscais, fretes, seguros, transporte, estadia, alimentação e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

c) A responsabilidade quanto ao objeto ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende às exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no **item 19**.

d) A disputa será pelo menor preço global do lote, devendo os licitantes respeitarem os preços unitários máximos aceitáveis para cada item, conforme Anexo I.

e) Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando a condição de pagamento à vista, não devendo, por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

f) Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

## **7. SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS NO SISTEMA ELETRÔNICO DO BANCO DO BRASIL**

7.1. Até a abertura da sessão a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

7.2. Iniciada a sessão pública do Pregão Eletrônico, não cabe desistência da proposta, conforme art. 121, inciso X da Lei Estadual nº 9.433/05 e Decreto Judiciário nº 44/2003.

7.3. A partir do horário previsto no Edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas que devem estar em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital.

7.3.1. As propostas contendo a descrição do objeto, valor e eventuais anexos estarão disponíveis no sistema eletrônico do Banco do Brasil.

7.4. O Pregoeiro verificará as propostas porventura anexadas ao sistema, podendo realizar diligências quando forem necessárias, desclassificando as ofertas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.5. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste instrumento, nem propostas com preço global ou unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.

7.6. A desclassificação da proposta será sempre motivada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes e interessados.

7.7. O desatendimento às exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

## **8. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES ELETRÔNICOS E JULGAMENTO**



**8.1.** Após a classificação das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação no sistema eletrônico, convocando os proponentes para apresentarem lances, cujo tempo fixo está definido no preâmbulo deste edital e o tempo aleatório, determinado pelo sistema, de até 30 (trinta) minutos.

**8.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário estabelecido e as condições de aceitação.

**8.3.** O sistema rejeitará automaticamente os lances cujos valores forem superiores ao último lance registrado pelo licitante.

**8.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar.

**8.4.1.** Nesta fase, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance de valor considerado inexequível.

**8.5.** A desistência em apresentar lance implicará na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito da classificação final.

**8.6.** Caso não se realizem lances, serão verificados a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**8.7.** Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a indicação do detentor do lance.

**8.8.** No caso de desconexão do Pregoeiro com o sistema, no decorrer da etapa competitiva do pregão, e permanecendo o mesmo acessível aos licitantes, a etapa terá continuidade para a recepção de lances, devendo o pregoeiro, assim que for possível, retomar sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**8.9.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após **30 (trinta) minutos** da comunicação expressa aos participantes.

**8.10.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a **2 (duas) horas**, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e somente terá reinício no dia e horário previamente fixado no sistema eletrônico do Banco do Brasil ([www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)).

**8.11.** A etapa de lances será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá o período de tempo de até **30 (trinta) minutos**, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**8.12.** Alternativamente ao disposto no item anterior, poderá o pregoeiro, mediante justificativa devidamente registrada em Ata, antecipar o encerramento da sessão, desde que transcorrido o tempo mínimo de **50% (cinquenta por cento)** do previsto inicialmente no edital para a sessão de lances, mediante o encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de até **30 (trinta) minutos**, findo o qual será encerrada a recepção de lances.



**8.12.1.** No caso da adoção do rito previsto no item anterior, encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, bem assim decidir sua aceitação.

**8.13.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**8.13.1.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Instrumento ou que consignarem preço global final superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, superiores aos preços unitários máximos definidos.

**8.13.2. Serão também desclassificadas as propostas que consignem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.**

**8.14.** Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita desde que atenda todas as condições deste Edital e seu preço seja compatível com o valor estimado para a contratação e dentro da realidade do mercado.

**8.15.** O Pregoeiro anunciará, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor, a proposta que, em consonância com as especificações contidas neste edital, apresentou o menor preço.

**8.16.** Em caso de empate real ou ficto, será assegurado, nos termos do art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:

**8.16.1.** Entende-se por *empate ficto* a situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam **até 5% (cinco por cento) superiores** à proposta mais bem classificada.

**8.16.1.1.** O disposto no item 8.16, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por micro empresa ou empresa de pequeno porte.

**8.16.2.** Nesta hipótese, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**8.16.3.** O direito a ofertar proposta de preço inferior deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**8.16.4.** Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste edital.





**8.16.5.** Na hipótese de não-contratação nos termos previstos nos itens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda às exigências editalícias em sua integralidade.

**8.17.** O licitante detentor da melhor oferta, na condição de arrematante, deverá comprovar a situação de regularidade na forma prevista no edital, devendo a comprovação se dar, **no prazo de definido no item 9.2**, mediante a remessa da documentação via fax ou e-mail, com o encaminhamento do original ou cópia autenticada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis do encerramento do Pregão, sendo, inclusive, condição indispensável para a contratação.

**8.17.1.** O não encaminhamento dos documentos exigidos no item acima, dentro do prazo estabelecido ensejará a desclassificação ou inabilitação do licitante, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais cabíveis.

**8.17.2.** A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte sujeitas ao regime da Lei Complementar nº 123/06 não implica na inabilitação automática da licitante em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a **habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal** e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

**8.17.3.** Nesta hipótese, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.

**8.17.4.** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, devendo o licitante ser declarado inabilitado, sem prejuízo das sanções previstas em Lei, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**8.18.** Se a oferta de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**8.18.1.** Na situação prevista no item anterior, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor. A negociação será feita através do sistema e poderá ser acompanhada em tempo real pelos demais participantes.

**8.19.** Constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, devendo-se observar o disposto nos itens 12.1 e 13.1 deste edital.

**8.20.** O desatendimento às exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.



**8.21.** Quando todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá suspender o Pregão e estabelecer, imediatamente, um novo prazo de até 30 (trinta) minutos para o recebimento de novas propostas. Persistindo os vícios constatados o Pregoeiro (a) deverá declarar a licitação **fracassada**.

**8.22.** Encerrada a etapa competitiva, os licitantes, que assim o desejarem, **poderão reduzir seus preços ao valor igual ao da proposta do licitante mais bem classificado**, devendo manifestar-se, tempestivamente, no chat de mensagens do sistema eletrônico do Banco do Brasil, encaminhando suas propostas e documentos de habilitação no mesmo prazo estabelecido para o arrematante.

**8.22.1.** A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado e/ou declarado vencedor.

**8.23.** A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e das informações relativas à sessão pública do Pregão deverá constar da ata divulgada no sistema, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na lei.

**8.24.** Os atos essenciais do Pregão Eletrônico serão documentados no processo respectivo, com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, nos termos da legislação pertinente.

**8.25.** Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, será observada, em caso de negociação, proposta de preços readequada ao que foi ofertado no lance eletrônico.

**8.26.** É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório e a aferição do bem ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a esclarecer dúvidas ou a fundamentar decisões.

**8.27.** Os erros materiais irrelevantes serão objetos de saneamento, mediante ato motivado do pregoeiro, sendo permitido a juntada posterior de documentos, cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação da proposta.

**8.28.** O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos mesmos.

**8.29.** O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá sanar, relevar falhas, omissões ou erros meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

## **9. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

O licitante arrematante deverá comprovar a situação de regularidade na forma prevista no edital, devendo a mesma se dar mediante a remessa da documentação via fax (71-3372-1636 ou 71-3372-1877), ou via e-mail ([ccl@tjba.jus.br](mailto:ccl@tjba.jus.br)). Para garantir a integridade da documentação e da proposta, recomenda-se que contenham índice e folhas numeradas e timbradas com o nome, logotipo ou logomarca do licitante.

**9.1.** Para fins do registro em Ata, conforme o Item 14 deste Edital, deve o primeiro colocado e demais licitantes que manifestaram interesse em reduzir seus preços ao valor igual ao do arrematante, encaminhar sua proposta comercial completa com o valor global, devendo ser



**informado os valores unitários de cada item do lote proposto, bem como documentos de habilitação.**

**9.2.** A proposta de preços, formulada pela empresa vencedora da disputa de lances, os documentos de habilitação (ARREMATANTE), a procuração, conforme modelo do Anexo II, e o contrato social para comprovar os poderes de outorga e demais declarações, deverão ser apresentados, no prazo máximo de 02 (duas) horas, a partir do encerramento da etapa de lances, com preços atualizados em conformidade com os lances vencedores.

**9.3.** Os documentos originais ou cópias autenticadas deverão ser encaminhados, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis do encerramento do Pregão, ao Núcleo de Licitação, no endereço 5ª Av. do CAB (Centro Administrativo da Bahia - CAB), Edifício Anexo ao Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, nº 560, andar térreo, Salvador- Bahia CEP 41.745-971, como condição para a contratação.

**9.4.** Caso seja o 1º arrematante desclassificado, será convocado, pelo Pregoeiro, respeitada a ordem classificatória, o licitante subsequente, para a apresentação de nova proposta comercial e documentos de habilitação. Os mesmos deverão ser apresentados em igual prazo exigido do 1º arrematante, contados da data da convocação do Pregoeiro no chat de mensagens, respeitando-se o princípio da isonomia.

**9.5.** O não encaminhamento dos documentos exigidos, dentro do prazo estipulado nos itens 9.1. e 9.2, ensejará a desclassificação ou inabilitação do licitante, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais cabíveis.

## **10. REQUISITOS PARA O PREENCHIMENTO E APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL PELO ARREMATANTE**

**10.1.** Após o encerramento da disputa de lances, o licitante vencedor (arrematante) deverá encaminhar nova proposta, ajustada ao último lance ofertado, devidamente datada e assinada por representante legal ou credenciado da empresa, contendo os seguintes dados:

a) Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante legal da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários, número de fax e indicação de endereço eletrônico (*e-mail*);

b) Preço e quantidade, em consonância com o modelo sugerido no Anexo I, expressando, em moeda nacional, os valores unitário e global para cada item ofertado, com apenas duas casas decimais. Caso o resultado final (preços x quantidade) resulte em dízima, a licitante deverá apresentar uma nova proposta, no prazo estabelecido no item 9.1., que resulte em apenas duas casas decimais, cujo valor deverá ser inferior ao inicialmente proposto.

c) Descrição clara do objeto cotado, em conformidade com as especificações técnicas constantes do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

d) indicação de um representante, com atribuições de Gerente do Contrato, o qual terá plenos poderes de decisão por parte da empresa e se responsabilizará pela adequada prestação dos serviços. Deverá constar na proposta a qualificação profissional, a comprovação da condição de empregado, sócio ou representante legal da empresa, telefones e endereço para imediata localização, do representante indicado.



e) A licitante deverá apresentar as declarações constantes dos **Anexo V e VI**, que correspondem à Declaração de Enquadramento e de Atendimento às Exigências de Habilitação e de Desimpedimento de Licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas (art. 185, III, da Lei Estadual 9.433/05.), bem como a Declaração de Cumprimento ao art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/2014, prevista no **Anexo VIII**.

**Obs. Sendo constatado, mesmo após a contratação, que houve falsidade nas retromencionadas declarações, a licitante ou contratada sujeitar-se-á às sanções previstas nos art. 184, inciso V, 186 e 195 da Lei nº 9.433/05.**

## 11. HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação no presente Pregão a licitante arrematante deve apresentar, nos prazos indicados no item 9, os documentos, no prazo de validade, em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para ser autenticada pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio, em nome da licitante, com um único CNPJ, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados os nomes ou razão social, modalidade, número e data da licitação, podendo o Pregoeiro, antes da homologação, solicitar o documento original para verificação, OBSERVANDO AINDA:

- a) se o licitante for a matriz da empresa, todos os documentos devem estar em nome da matriz;
- b) se o licitante for filial, todos os documentos devem estar em nome da filial:
  - \* dispensada a apresentação dos documentos que, pela própria natureza, comprovadamente sejam emitidos somente em nome da matriz.
  - \* os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica, quando exigidos, podem ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da filial da empresa licitante.

### 11.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA, comprovada mediante a apresentação:

- a) inscrição no Registro Público no caso de empresário individual ;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos societários comprobatórios de eleição ou designação e investidura dos atuais administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- d) decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Certidão expedida pela Junta Comercial, no caso de empresas ali registradas, para comprovação da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, (Art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio) ou Certidão específica do Registro Civil das Pessoas Jurídicas, nos demais casos.

### 11.2. A REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, comprovada mediante a apresentação de:

#### Regularidade Fiscal:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;



- b) prova de inscrição no **Cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal**, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de **regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal** do domicílio ou sede do licitante;
- d) Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros, relativa a contribuições administradas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e a inscrições em Dívida Ativa do Instituto Nacional de Seguridade Social, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- e) Certidão Conjunta Negativa (ou positiva, com efeitos de negativa) de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, sendo este último datado dos últimos 180 dias, desde que outro prazo não esteja estipulado neste documento;
- f) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF.

**Obs.: O licitante que possuir as Certidões referidas nas letras “d” e “e”, dentro do prazo de validade nelas indicadas, poderá apresentá-las conjuntamente. Entretanto, se tiver apenas uma das certidões ainda no prazo de validade, terá que emitir a certidão que entrou em vigência em 03/11/2014 (Portaria Conjunta PGFN e RFB nº 1.751) e abrange todos os créditos tributários federais administrados pela RFB e PGFN:**

**Certidão Negativa (ou Positiva, com efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e da Dívida Ativa da União, com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados de sua emissão.**

**Regularidade Trabalhista:**

- a ) Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida pela Justiça do Trabalho, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa nº 1.470/2011.

**11.2.1.** A prova da inscrição a que se referem os itens “a” e “b”, da **regularidade fiscal**, será suprida com a apresentação das certidões a que se referem os itens “c” e “d”, respectivamente, se estas contiverem o número de inscrição da licitante.

**11.2.2.** As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que estas apresentem alguma restrição.

**11.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**, comprovada mediante apresentação de:

**11.3.1.** Certidão negativa de falência ou concordata, ou, se for o caso, Certidão de Recuperação Judicial, emitida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, expedida nos 90 (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.

**11.3.2.** Apresentação de Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício financeiro, já exigível, na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante podendo ser atualizada por índices oficiais na hipótese de encerrados a mais de 03 (três) meses da data de sua apresentação, vedada à substituição por Balancetes e Balanços Provisórios.



**11.3.2.1.** O Balanço Patrimonial deverá ser acompanhado de fotocópia autenticada do Termo de Abertura e de Encerramento, extraídos do **LIVRO DIÁRIO**, devidamente registrado na Junta Comercial, sendo que para as Sociedades Anônimas e outras Companhias obrigadas à publicação de Balanço na forma da lei, cópias da publicação de:

- a) Balanço Patrimonial;
- b) Demonstração do Resultado de Exercício;
- c) Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos;
- d) Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido;
- e) Notas Explicativas do Balanço.

**11.3.2.2.** As empresas com menos de 01 (um) ano de existência, deverão apresentar o Balanço de Abertura, devidamente assinado pelo contabilista e pelo titular ou representante legal da entidade e registrado no órgão competente, para atendimento da exigência do Inciso I, art.102, da Lei 9.433/2005.

**11.3.3.** Comprovação de Patrimônio Líquido, apresentado na forma da lei, admitida a sua atualização com base no INPC do IBGE, permitindo-se, na hipótese de licitação por lotes, a demonstração da qualificação individualizada para o lote de interesse da proponente, **no montante correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação.**

**11.3.4. DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR**, em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei Estadual nº 9.433/05, conforme modelo constante do **Anexo III** deste Edital.

**11.3.5. O CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL - CRC**, expedido pela Secretaria de Administração do Estado da Bahia/SAEB, no seu prazo de validade, poderá substituir todos os documentos relativos à habilitação, exceto os concernentes à Qualificação Técnica e item **9.2.4.6. (Qualificação Econômica)**, condicionado à verificação da validade dos documentos cadastrais, através do sistema SIMPAS. Caso o CRC consigne algum documento vencido, o licitante deverá apresentar a versão atualizada do referido documento no envelope de habilitação.

**11.3.6.** Serão realizadas consultas aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas/CGU (Portal da Transparência – [www.transparencia.gov.br](http://www.transparencia.gov.br));
- b) Registros impeditivos de contratação por improbidade administrativa no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis Por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, (Portal do Conselho Nacional de Justiça – CNJ – [www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br));
- c) Lista de Inidôneas, do Tribunal de Contas da União ([www.tcu.gov.br](http://www.tcu.gov.br));
- d) Sistema de Sanções e Penalidades do Tribunal de Justiça da Bahia;
- e) Fornecedores com Penalidades ([www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br))

**11.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, comprovada mediante apresentação de:

- a) atestado de capacidade técnica, emitido por empresa de direito público ou privado, compatível com o descritivo deste edital, contendo instalação de cabos de fibra óptica auto-sustentável e fornecimento do equipamento descrito ou similar.



b) Todos os itens do equipamento switch devem ser comprovados, através de documentos oficiais do fabricante.

c) Todos os itens do equipamento switch devem ser comprovados através de documentos oficiais do fabricante

## 12. RECURSOS

**12.1.** Declarado o licitante vencedor, ou se for o caso, **saneada a irregularidade fiscal nos moldes do subitem 8.17.3.**, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, a intenção de recorrer da decisão do Pregoeiro, no prazo de **10 (dez) minutos**, no sistema eletrônico, com o registro da síntese de suas razões, **sob pena de, em se não observando este prazo, decair o direito de recurso**, e consequentemente, na adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**12.1.1.** Caso não seja declarado o vencedor da disputa imediatamente após o encerramento da sessão, o Pregoeiro divulgará, no sistema eletrônico, a data e horário em que será feita a proclamação declaratória do vencedor, para que seja iniciado o prazo recursal.

**12.2.** Manifestada a intenção de recorrer, por qualquer dos licitantes, será concedido o prazo de até **03 (três) dias úteis** para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, **sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na 5ª Av. do CAB (Centro Administrativo da Bahia - CAB), Edifício anexo ao Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, nº 560, térreo, NCL, Salvador- Bahia CEP 41.745-971.**

**12.3.** Ao Pregoeiro caberá receber, examinar, instruir e decidir sobre os recursos, considerando que, quando mantida a sua decisão, deverá encaminhar os autos instruídos à autoridade superior, no prazo de até **03 (três) dias úteis**, tendo esta autoridade o mesmo prazo para deliberação final.

**12.4.** O Pregoeiro não conhecerá o recurso apresentado fora do prazo legal e /ou subscrito por pessoa não credenciada ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

**12.5.** O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

**12.6.** Acolhido o recurso pelo Pregoeiro ou pela autoridade competente, importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.7.** Não será admitida a intenção de recurso de caráter protelatório, fundamentada em mera insatisfação do licitante.

## 13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**13.1.** Não havendo a manifestação de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

**13.2.** Ocorrendo a hipótese prevista no item 12.6. e sendo mantida, pela autoridade superior, a decisão do Pregoeiro, após seu julgamento, o objeto será adjudicado à proponente vencedora, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

## 14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA CONTRATAÇÃO



## 14.1. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**14.1.1.** O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura da Ata, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário da Justiça Eletrônico, cujo instrumento terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, período em que os licitantes que tenham seus preços registrados poderão ser convidados a firmar as contratações, de acordo com a conveniência do **CONTRATANTE**, não sendo admitida a sua prorrogação.

**14.1.2.** Poderá a proposta do licitante ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver o Tribunal de Justiça da Bahia conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

**14.1.3.** Homologado o resultado da licitação pela autoridade competente, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, o **CONTRATANTE** convocará os **interessados** para assinatura da **Ata de Registro de Preços**, cujo instrumento, após cumpridos os requisitos de publicidade terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, nesta ordem:

I. os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva (declarado vencedor da disputa);

II. os preços e quantitativos dos licitantes classificados que houverem aceitado cotar seus bens ou serviços em valor igual ao do licitante mais bem classificado.

**14.1.3.1.** Na hipótese de cotação inferior à quantidade demandada pela empresa vencedora do Pregão, quando o edital assim o permitir, serão registrados em Ata, os preços de todos os licitantes classificados, iniciando por aqueles que aceitaram fornecer pelo preço do primeiro, até que seja atingido o total do objeto licitado em função da capacidade de fornecimento do bem.

**14.1.3.2.** O registro a que se refere o inciso II tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata.

**14.1.4.** O prazo para o fornecedor classificado assinar a **Ata de Registro de Preços** é de **até 10 (dez) dias corridos**, após a notificação de sua convocação, prorrogável por igual período, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Estadual nº 9.433/05, especialmente, nos termos do inciso IV do art. 33, a aplicação da multa prevista no art. 192, inciso I e a suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 184, inciso VI, combinado com o art 194 do mesmo diploma.

**14.1.4.1.** No caso de o licitante vencedor não assinar a Ata, a Coordenação de Compras convocará, na ordem de classificação, os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, que já estão previamente habilitados, constantes do cadastro de reserva.

**14.1.5.** Caso o licitante seja domiciliado fora do Estado da Bahia, e na impossibilidade do mesmo enviar um representante legal ou procurador, a empresa deverá arcar com as despesas para recebimento na sua sede/matriz e retorno para o **CONTRATANTE**, utilizando o mesmo tipo de serviço postal pelo qual tenha recebido tais documentos, após proceder a sua assinatura e anexar documentos necessários para comprovação da atribuição e competência legal para confirmar tal compromisso.





## 14.2. CONTRATAÇÃO

**14.2.1. Assinada a Ata**, o fornecedor registrado deverá retirar o instrumento equivalente, no prazo de **até 03 (três) dias corridos, após a notificação de sua convocação**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no inciso I do art. 192 da Lei Estadual 9.433/05, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

**14.2.2.** As contratações serão formalizadas com os fornecedores registrados, por intermédio de instrumento contratual, nos termos do artigo 132 da Lei estadual nº 9.433/2005, **cujas condições estão disciplinadas na cláusula nona da minuta contratual, Anexo IV.**

**14.2.3.** Na hipótese de o fornecedor convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Termo de Contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, convocar os demais licitantes que tenham seus preços registrados, se houver, obedecendo a ordem de classificação, **propor a contratação do fornecimento dos serviços, em igual prazo e nas mesmas condições estabelecidas pelo primeiro colocado.**

**14.2.4.** Caso os demais licitantes não aceitem a contratação pelos preços apresentados pelo primeiro colocado, a Administração poderá contratar com os demais licitantes, respeitada a ordem de classificação, pelo preço por eles apresentados, desde que compatíveis com a média de mercado, o que deverá ser comprovado nos autos.

**14.2.5. Em nenhuma hipótese os preços cotados que se apresentarem superiores aos de mercado serão registrados.**

**14.2.6.** O fornecedor deverá manter durante todo o prazo de validade do Registro de Preços todas as condições de habilitação e adjudicação exigidas na licitação.

**14.2.7.** Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço constante do quadro geral, em caso de incompatibilidade do preço registrado com o vigente no mercado.

**14.2.8.** As solicitações de fornecimento serão feitas ao fornecedor, através de OS – Ordem de Serviço, publicada no Diário da Justiça Eletrônico – DJE e encaminhada na mesma data para o e-mail cadastrado do fornecedor, dentro do prazo de validade do Registro de Preços e respeitados os limites máximos estabelecidos no edital e a ordem de classificação das propostas.

**14.2.9.** É vedada a substituição da marca do material cujo preço tenha sido registrado, nos casos de fornecimento de bens. Nos casos em que o fornecedor apresentar justificativa, por escrito, comprovando a impossibilidade de fornecimento da marca cujo registro foi efetivado, será o pedido analisado pelo **CONTRATANTE**, que motivadamente, poderá aquiescer com a substituição.

**14.2.10.** Não serão contratados os adjudicatários que estejam com documentação irregular no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado da Bahia, mantido pela Secretaria de Administração do Estado da Bahia ou no Cadastro de Fornecedores do Poder Judiciário do Estado da Bahia.

**14.2.11.** A **CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do §1º do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05. As



supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

**14.2.12.** A existência de preços registrados não obriga o **CONTRATANTE** a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência na contratação em igualdade de condições.

**14.2.13.** A empresa vencedora do certame deverá prestar **garantia** de **5%** (cinco por cento) do valor do contrato, podendo optar por uma das modalidades previstas no §1º do art. 136 da Lei estadual nº 9.433/05, ficando esclarecido que a garantia deverá ter seu valor atualizado nas mesmas condições do contrato.

14.2.14. É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto deste certame.

### **14.3. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA**

**14.3.1.** A Coordenação de Produção e Comunicação será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos interessados, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, o fornecedor para o qual será emitido o pedido.

**14.3.2.** A convocação do fornecedor contratado será formalizada, simultaneamente, através de publicação da Ordem de Serviço - OS, **no Diário da Justiça Eletrônico - DJE e envio de e-mail endereçado à empresa, devendo a mesma imprimi-la e devolvê-la, assinada, à Coordenação de Produção e Comunicação no prazo de até 05 (cinco) dias corridos.**

**14.3.3.** O fornecedor beneficiário da Ata convocado na forma do item anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste edital e seus anexos.

**14.3.4.** Quando comprovada a hipótese acima, o Tribunal de Justiça poderá indicar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

### **15. SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

**15.1.** As hipóteses de suspensão e cancelamento do Registro de Preços estão previstas no Decreto Judiciário nº28/2008, conforme a seguir:

**15.2.** O registro de preços do fornecedor poderá ser cancelado, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 9.433/05, garantida prévia e ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da notificação quando:

- a) Não forem cumpridas as exigências contidas no Edital ou na Ata de Registro de Preços;
- b) Injustificadamente, o fornecedor deixar de firmar o contrato decorrente do Registro de Preço; ou
- c) O fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato, decorrente do Registro de Preços, por um dos motivos elencados nos incisos de III a XII do art. 167, da Lei nº 9433/05.



- d) O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- e) Por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

**15.3.** Em consonância com o art. 33, inciso V, da Lei Estadual nº 9.433/05, o registro pode ser cancelado por inidoneidade superveniente ou comportamento irregular do beneficiário, ou ainda, no caso de substancial alteração das condições de mercado.

**15.4.** Os preços registrados na presente Ata poderão ser suspensos temporariamente ou cancelados pela Administração, por despacho fundamentado, nas seguintes hipóteses:

- a) quando se tornarem superiores aos preços de mercado; desde que frustrada a negociação sem a obtenção da redução dos preços;
- b) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

**15.5.** A comunicação do cancelamento será formalizada por escrito, juntando-se os comprovantes aos autos, e em sendo ignorado ou incerto o endereço do fornecedor a mesma será feita por publicação no Diário da Justiça Eletrônico, considerando cancelado o preço registrado a partir da data de sua publicação.

**15.6.** O cancelamento do preço registrado põe fim às obrigações assumidas pelo fornecedor e faz desaparecer a expectativa de direito de contratar com o Tribunal de Justiça do Estado da Bahia nas condições pactuadas.

**15.7.** O cancelamento do preço registrado nesta Ata observará as regras atinentes ao desfazimento dos contratos em geral, especialmente quanto ao oferecimento do contraditório e da ampla defesa.

**15.8.** O cancelamento do preço registrado poderá se dar por:

- I. Por ato unilateral e escrito do **CONTRATANTE**;
- II. Por acordo entre partes, desde que conveniente ao **CONTRATANTE**;
- III. Por decisão judicial, na forma da legislação;
- IV. Pelo fornecedor ou prestador do serviço;

O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente e aceito pela Administração, que venha comprometer a perfeita execução contratual, desde que devidamente comprovada, mediante justificativa escrita, a impossibilidade temporária ou definitiva de cumprir as exigências do edital que deu origem ao Registro de Preços, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao registro de Preços. A apreciação do pedido deverá ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, durante o qual o beneficiário do registro fica obrigado a garantir o fornecimento do material, sendo que este prazo poderá ser prorrogado caso haja necessidade de diligência para complementar a análise do pleito.

## **16. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O processo para pagamento da fatura observará o roteiro detalhado a seguir:

### **16.1. LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**



**16.1.1.** O pagamento devido à empresa CONTRATADA será efetuado, através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo de até 08 (oito) dias úteis, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal/Fatura e após a declaração pelo CONTRANTE do recebimento definitivo do objeto, desde que não haja pendência a ser regularizada pela CONTRATADA.

**16.1.2.** Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

**16.1.3.** A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal/Fatura e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE, pro rata temporis.

**16.2.** A CONTRATADA deverá obedecer integralmente às disposições quanto à obrigatoriedade de emissão da Nota Fiscal por meio eletrônico, nos termos do Regulamento do ICMS Bahia, com as alterações contidas no Decreto Estadual nº 10.666 de 03/08/2006, quando for pertinente ao objeto licitado.

**16.3.** A nota fiscal deverá ser emitida em nome do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA, CNPJ: 13.100.722/0001-60. End. 5ª Av. do CAB, 560, CEP-41.745-971 – Salvador-Bahia.

**16.4.** Caso tenha ocorrido discussão sobre os valores e a CONTRATADA tenha direito à complementação, deverá apresentar Nota Fiscal Complementar, cuja liquidação e pagamento ocorrerá nos mesmos prazos previstos no item seguinte, desde que mantida a regularidade fiscal.

**16.5.** As situações a que alude o art. 228-B do Regulamento do ICMS, aprovado pelo Decreto Estadual nº 6.284/97, sujeitar-se-ão, nas hipóteses previstas, à emissão de nota fiscal eletrônica.

**16.6.** O CONTRATANTE descontará da fatura da CONTRATADA valores decorrentes de indenização por rejeição de serviços, multas, e quaisquer prejuízos causados pela execução deste contrato, caso não tenha sido prestada garantia contratual.

## **17. MANUTENÇÃO DOS PREÇOS – REAJUSTAMENTO E REVISÃO**

### **17.1. DOS PREÇOS REGISTRADOS EM ATA**

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência desta Ata, admitida a revisão, a pedido do FORNECEDOR ou por iniciativa do **CONTRATANTE**, em decorrência de eventual redução daquele praticado no mercado ou de fato que eleve os preços dos serviços registrados, devendo o **CONTRATANTE** promover as necessárias modificações, compondo novo quadro de preços registrados e disponibilizando-o no *site* oficial.

**17.1.1.** A revisão de que cuida este item será precedida de fundamentação jurídico e econômico-financeira, onde todos os aspectos que envolvem o Sistema de Registro de Preços devem ser analisados através de elementos materiais que sustentem a necessidade de revisão.



**17.1.1.1.** O resultado da análise poderá determinar a convocação dos fornecedores com vistas à negociação dos preços registrados, ante a necessidade de adequação aos preços de mercado.

**17.1.2.** Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

**17.1.3.** Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser revistos nos preços e prazos fixados pelo órgão controlador.

**17.1.4.** A revisão de preços registrados em Ata não implica em revisão dos preços dos contratos decorrentes de respectiva licitação, dependendo esta de requerimento formal da CONTRATADA e da comprovação do impacto que gerou o eventual desequilíbrio econômico-financeiro.

**17.1.5. Quando os preços registrados nesta Ata, por motivo superveniente, tornarem-se superiores aos preços praticados no mercado, caberá ao CONTRATANTE:**

- I. convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. frustrada a negociação, e sendo apresentado, pelo fornecedor, requerimento devidamente comprovado, onde constem motivos suficientes que justifiquem a impossibilidade de cumprimento do ajuste, decidir sobre a liberação do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades, desde que a comunicação ocorra antes da assinatura da respectiva OS – **Ordem de Serviço**;
- III. convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

**17.1.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o CONTRATANTE poderá:**

- I. liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e dos comprovantes apresentados, na hipótese da comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- II. convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

**17.1.7** Não havendo êxito nas negociações, o **CONTRATANTE** deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**17.1.8.** Os fatos decorrentes de situações imprevisíveis, que resultem no impedimento de contratar ao preço registrado, deverão estar devidamente comprovados no processo que der origem à análise da revisão, sob pena de obstaculizar a alteração do preço objeto de registro.

**17.1.9.** A fixação do novo preço deverá ser consignada na Ata de Registro, mediante aditivos, com as justificativas cabíveis, observada a anuência entre partes.

## **17.2. DOS PREÇOS DOS CONTRATOS DECORRENTES DO REGISTRO DE PREÇOS**



**17.2.1.** Os preços são fixos e irrevogáveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

**17.2.2.** A revisão de preços dos contratos, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da contratada quando visar recompor o preço que se tornou insuficiente, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou excessivo.

**17.2.3.** O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela contratada no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.

**17.2.4.** Os fatos geradores que houverem ensejado reajustamento ou revisão dos preços registrados em Ata, ou que tenham sido objeto de renúncia, não serão valorados novamente para concessão de majorações contratuais.

## **18. DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

**18.1.** Competirá ao **CONTRATANTE** proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do **CONTRATANTE** não eximirá a **CONTRATADA** de total responsabilidade na execução do contrato.

**18.2.** O adimplemento da obrigação contratual por parte da **CONTRATADA** ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

**18.2.1. A CONTRATADA** está obrigada a cumprir os prazos de execução previstos no item 3.1.2.3 do Anexo I:

I- Os serviços especificados, bem como os materiais necessários à sua execução, deverão estar disponíveis para iniciar os trabalhos no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da publicação do contrato.

II- Para cada Ordem de Serviço, o atendimento deverá acontecer no prazo de 5 (cinco) dias úteis para cada 1000 (mil) metros ou fração de lançamento de cabo, contados a partir da emissão da ordem de serviço para cada unidade a ser ativada, com um máximo de 3 (três) ordens de serviço simultâneas

III- A entrega de cada switch deverá ser realizada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias úteis, contados a partir da emissão da **Autorização de Fornecimento**.

IV - A execução dos serviços de treinamento deverá ser agendada pelo Gestor do Contrato, atendendo à disponibilidade dos técnicos da CPROD, com antecedência mínima de 10 (dez) dias em relação à data de início do treinamento.



**18.3.** Cumprida a obrigação pela **CONTRATADA**, caberá ao **CONTRATANTE** proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir se os serviços ou fornecimentos foram efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05.

**18.4.** O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 161 da Lei estadual 9.433/05, observando-se os prazos e condições exigidas no item 3.1.6 do Anexo I.

**18.4.1.** se a verificação da conformidade do objeto com a especificação, bem assim do cumprimento das obrigações acessórias puder ser realizada de imediato, será procedido de logo ao recebimento definitivo;

**18.4.2.** quando, em razão da natureza, do volume, da extensão, da quantidade ou da complexidade do objeto, não for possível proceder-se a verificação imediata de conformidade, será feito o recebimento provisório, devendo ser procedido ao recebimento definitivo no prazo de 15 (quinze) dias.

**18.5.** O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

**18.6.** Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

**18.7.** Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade **CONTRATANTE**, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.

**18.8.** Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a **CONTRATADA** estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.

## **19. DOS ILÍCITOS E PENALIDADES**

**19.1.** Licitantes e contratadas cumprirão, rigorosamente as condições estabelecidas neste edital, seus anexos e na proposta vencedora, para a participação neste certame e fornecimento do objeto desta licitação, inclusive obrigações adicionais estabelecidas neste edital.

**19.2.** As sanções serão aplicadas levando-se em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, após regular processo administrativo, desde que assegurado o direito de defesa.

**19.3.** Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184 e 185, da Lei nº 9.433/04, sujeitando-se os infratores, às cominações legais, previstas na Lei Estadual 9.433/05, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, bem como as condutas previstas na legislação específica, especialmente a Lei nº 10.520/02, art. 7º e Decretos Judiciários nº 12/03, 44/03 e 28/08.

**19.4.** À recusa da assinatura do contrato ou instrumento equivalente e a inexecução contratual, seja parcial ou total, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, serão aplicadas, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato, e de outras cominações legais, a qualquer tempo, **MULTA DE MORA**:



**19.4.1. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato**, em caso de **descumprimento total** da obrigação principal, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;

**19.4.1.1.** Recusando-se o adjudicatário a subscrever ata de registro de preços, a multa será calculada sobre o valor correspondente ao objeto que lhe foi adjudicado.

**19.4.1.2.** Caso o cumprimento da obrigação principal, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual 10% (dez por cento) sobre o saldo do contrato, isto é, sobre a diferença entre o valor global do contrato e o valor da parte do fornecimento ou do serviço já realizado.

**19.4.2.** em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de **0,3% (três décimos por cento) ao dia**, até o trigésimo dia de atraso, **sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado e de**,

**19.4.3.** 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, **por cada dia subsequente ao trigésimo**.

**19.5.** Na hipótese do item anterior, se a multa moratória atingir o patamar de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, deverá salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em lei.

**19.6.** Para os casos de mero atraso ou inadimplemento de obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, deverá ser observado o que for estipulado no Anexo I – Termo de Referência deste instrumento convocatório.

**19.7.** Na hipótese da **CONTRADADA** negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa percentual de 2,5% (dois e meio por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

**19.8.** As multas previstas neste artigo não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a **CONTRADADA** da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**19.9.** A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a **CONTRADADA** responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

**19.10.** Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à **CONTRADADA** o valor de qualquer multa porventura imposta.

**19.11.** Serão punidos com a pena de **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE CADASTRAR E LICITAR E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO** aos que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e incisos I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**19.12.** Serão punidos com a pena de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184 e incisos II, III e V do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.





**19.13.** Constitui ilícito administrativo a conduta do licitante que, no pregão eletrônico, em sendo arrematante, não encaminhar, quando convocado, a documentação exigida para o certame, no prazo e na forma estabelecidos no edital, sujeitando-se o infrator, com fundamento no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, às cominações legais.

**19.14.** Toda sanção aplicada será processada pela Comissão Permanente de Cadastro de Fornecedores e Aplicação de Sanções Administrativas do Tribunal de Justiça da Bahia.

## **20. RESCISÃO DO CONTRATO**

**20.1.** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

**20.2.** O **CONTRATANTE** ao longo da vigência do contrato poderá rescindi-lo conforme disposto no art. 168, da Lei nº 9.433/09, motivadamente, desde que seja a **CONTRATADA** notificada, por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias corridos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**20.3.** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167, da Lei nº 9.433/09, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- a) devolução da garantia;
- b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- c) pagamento do custo da desmobilização.

**20.4.** No caso de rescisão determinada por ato unilateral da **CONTRATADA** ficam asseguradas à **CONTRATANTE**, sem prejuízo das sanções cabíveis:

- a) execução dos valores das multas e indenizações devidas à **CONTRATANTE**;
- b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

**20.5.** O contrato poderá ser rescindido por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE** conforme o disposto no inciso II, art. 168, Lei 9.433/2005.

## **21. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO**

**21.1.** A Administração se reserva ao direito de, com base no art. 122 da Lei Estadual nº 9.433/05, revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.

**21.2.** Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

## **22. DISPOSIÇÕES FINAIS**



**22.1.** A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**22.2.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o princípio do interesse público, a finalidade e a segurança da futura contratação.

**22.3.** Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições legais contidas no preâmbulo deste edital.

**22.4.** As despesas decorrentes da execução de cada contratação correrão à conta da dotação orçamentária correspondente a cada órgão ou entidade solicitante.

**22.5.** Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Salvador, de de 2017.

**Vitor Augusto Viena**  
**Coordenador de Licitação**

**Miguel Ângelo Sampaio do Vale**  
**Chefe do Núcleo de Licitação**



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 OBJETO (Art. 18, § 3º, I)

1.1. Definição (Art. 18, § 3º, I) Registro de Preços para futura e eventual:

- Aquisição de switches com garantia on site de 60 meses, incluindo treinamento, manutenção corretiva, suporte e atualização.
- Contratação de serviços especializados de lançamento de fibra óptica aérea, incluindo fornecimento dos componentes necessários, teste e certificação.

#### 2 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, § 3º, II)

##### 2.1. Motivação (Art. 18, § 3º, II, a)

Assinado o Termo de Adesão do TJBA ao Acordo de Cooperação Científica e Tecnológica RNP- UFBA-FAPEX, tendente a integrar o Poder Judiciário na cobertura da Rede Metropolitana de Salvador (Remessa), torna-se necessária a contratação de equipamentos e serviços para conexão física e lógica de cada unidade.

Essa conexão, convencionalmente denominada como "última milha" ou "extensão do backbone", envolve a passagem de fibras ópticas entre a unidade e o ponto de acesso mais próximo da Remessa, bem como a aquisição dos switches de acesso aos serviços.

Além desses recursos, a necessidade de redundância para garantir a continuidade dos serviços da Justiça exige a presença de um segundo switch em cada unidade, sendo este dedicado a alternar entre a rede Remessa e o link de comunicação já existente. Assim, diante da falha de um desses links com o Data Center, o outro deverá assumir automaticamente a comunicação evitando a paralisação das atividades judicantes e administrativas.

A relação de unidades a serem atendidas no projeto é a seguinte:

Unidade	Endereço
Tribunal de Justiça	5ª Av. do CAB, nº 560. Salvador/BA - Brasil - CEP 41745-971
Fórum Ruy Barbosa	Praça Dom Pedro II, s/n - Nazaré
Fórum Regional do Imbuí	Rua Padre Cassemiro Quiroga, s/n, Imbuí
Fórum Criminal	Av. Ulysses Guimarães, 1469 - Sussuarana, Salvador - BA, 40301-110
1ª Vara de Inf. e Juventude	Rua Agnelo de Brito, 72 - Garibaldi
2ª Vara de Inf. e Juventude	Av. Mário Leal Ferreira, s/n, - Bonocô
Vara de Auditoria Militar	Av. Salvador, nº 41, Baixa do Bomfim
Vara de Defesa da Mulher	Rua Conselheiro Spínola, 77, Barris
Central de Flagrantes	Av. Antonio Carlos Magalhães, nº 4197, Pavimento Superior
Centro Médico	Rua Arquimedes Gonçalves 425 - Nazaré
Unijorge	Av. Luiz Viana Filho, nº 6775, Trobogy
Almoxarifado e Gráfica	Rua Luís Viana Filho, 4289 - Mussurunga II
Fórum João Mangabeira	Praça Estevão Santos, 41 - Centro, Vitória da Conquista - BA, 45000-435 500
Fórum Jequié	Praça Duque de Caxias, s/n, Jequié, BA
Fórum Barreiras	Rua Aníbal Alves Barbosa, S/N - Centro, CEP.: 47.800-163 4557
Fórum Paulo Afonso	Rua das Caraibeiras, Quadra 4, 420 - Gen. Dutra, Paulo Afonso - BA, 48607-010 656
Fórum Clemente Mariani	Centro Administrativo de Camaçari, CEP: 42.800-000 3932
Fórum de Itapetinga	R. Cel. Belizário Ferraz, 137, Itapetinga - BA, 45700-000 1586

#### 2.2. Objetivos (Art. 18, § 3º, II, b)

- Contar com circuitos redundantes, garantindo desta forma a alta disponibilidade.
- Assegurar acesso ao Data Center do TJBA e aos serviços web pelos jurisdicionados.
- Interligar unidades judiciais mediante infraestrutura óptica privada.

#### 2.3. Benefícios (Art. 18, § 3º, II, c)

Com base nas necessidades explicitadas pela unidade demandante, espera-se desta contratação os seguintes benefícios:

- Acesso de alta velocidade.



- Monitoramento ininterrupto – 24horas.
- Aumento da disponibilidade de comunicação das unidades com o Data Center.

#### **2.4. Alinhamento Estratégico (Art. 18,§ 3º, II, d)**

A solicitação está alinhada com o planejamento estratégico do TJBA 2015-2020. Especificamente, nos indicadores 47, "Garantir a infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais, extrajudiciais e administrativas" e 48, "Garantir a disponibilidade de sistemas essenciais de Tecnologia da Informação e Comunicação".

Não havendo previsão no Plano de Contratações do presente exercício, a demanda foi submetida a consideração da Presidência, que autorizou o prosseguimento dos estudos mediante despacho assinado em 22/11/2017, constante à fl 13 do presente processo administrativo.

#### **2.5. Referência aos Estudos Preliminares (Art. 18,§ 3º, II, e)**

Este Termo de Referência foi elaborado considerando o Documento de Oficialização da Demanda (DOD) encaminhado pela Coordenação de Produção (CPROD) e os Estudos Preliminares elaborados pela Equipe de Planejamento da Contratação.

#### **2.6. Relação entre a Demanda Prevista e a Contratada (Art. 18,§ 3º, II, f)**

Em princípio, o projeto deverá restringir-se às 18 unidades de maior criticidade conforme relação constante no item 2.1. Porém, em previsão de necessidades futuras, o quantitativo de equipamentos leva em conta mais dois circuitos sem especificação de unidade, totalizando assim 20 acessos. Sendo esses dois acessos reservados a necessidades futuras, não é possível prever com exatidão a metragem de fibras.

Por outra parte, mesmo para as 18 unidades já indicadas, a estimativa já leva em conta o melhor caminho, mas ainda é possível acontecerem imprevistos durante a execução.

Em consequência, tanto a metragem de fibras quanto os serviços de passagem foram especificados com uma margem de segurança. Porém, tratando-se de um registro de preços para utilização sob demanda, o pagamento incidirá apenas nas metragens efetivamente executadas.

#### **2.7. Análise do Mercado de TIC (Art. 18,§ 3º, II, g)**

Considerando que o objetivo é viabilizar a adesão à Remessa, as soluções de conexão decorrem naturalmente dessa escolha. Necessariamente, a conexão deverá ser feita por fibra óptica e utilizar switches de acesso compatíveis com a Remessa.

#### **2.8. Natureza do Objeto (Art. 18,§ 3º,II, h)**

O objeto possui características comuns e usuais encontradas no mercado de TIC, cujos padrões de desempenho e de qualidade podem ser objetivamente definidos, podendo ser caracterizado como aquisição de bens e serviços comuns.

#### **2.9. Parcelamento e Adjudicação do Objeto (Art. 18,§ 3º, II, i)**

O objeto da licitação constitui de serviços e materiais de infraestrutura de rede óptica, switches e respectivos acessórios e treinamento

#### **2.10. Modalidade, Tipo de Licitação e Critérios de Aceitabilidade da Proposta (Art. 18,§ 3º, II, j)**

O objeto possui características comuns e usuais encontradas no mercado de TIC, cujos padrões de desempenho e de qualidade podem ser objetivamente definidos e licitados pelo menor preço. Portanto, a licitação pode ser realizada como Pregão Eletrônico. Levando em conta que a implantação em cada unidade será feita gradativamente, conforme as necessidades e decisões do Poder Judiciário, a aquisição será processada na modalidade Registro de Preços.

Visando aferir a Qualificação Técnica da empresa, o LICITANTE deverá apresentar as seguintes comprovações:

- a) Atestado de capacidade técnica, emitido por empresa de direito público ou privado, compatível com o descritivo deste edital, contendo instalação de cabos de fibra óptica auto-sustentável.
- b) Atestado de capacidade técnica, emitido por empresa de direito público ou privado, compatível com o descritivo deste edital, contendo fornecimento do equipamento descrito ou similar.
- c) Todos os itens do equipamento switch devem ser comprovados através de documentos oficiais do fabricante

Com base nas cotações recolhidas, o valor máximo aceitável para esta contratação é de **R\$ 2.514.431,30** (dois milhões, quinhentos e catorze mil, quatrocentos e trinta e um reais e trinta centavos).

#### **2.11. Adequação do Ambiente (Art. 18, § 3º, II, k)**

Todos os recursos materiais e humanos necessários à implantação da "última milha" ou extensão do "backbone" para atendimento a cada unidade estão sendo considerados no presente Termo de Referência.

Após a implantação, a gestão da rede – inclusive as fibras ópticas e os switches de acesso – será responsabilidade do Núcleo de Operação e Controle da Remessa – NOC/PoP-BA, restando ao Tribunal de Justiça a administração dos



switches de alternância entre circuitos. A esse efeito, o edital inclui a exigência de treinamento na operação e configuração dos switches.

### **2.12. Conformidade Técnica e Legal (Art. 18, § 3º, II, I)**

A contratação deverá estar de acordo com a Lei Estadual nº 9.433, de 01 de março de 2005, e, no que couber, com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas correlatas.

A execução dos serviços deverá atender às especificações da RNP:

Manual de Projeto de Redes de Fibras Ópticas.

Manual de Contratação de Serviços de Construção de Redes de Fibras Ópticas.

Manual de Contratação de Serviços de Construção de Infra-estrutura de Redes de Fibras Ópticas.

Além dessas orientações, a execução dos serviços deverá respeitar, ainda, as seguintes normas:

- TIA/EIA TSB72 – Centralized optical fiber cabling
- ITU-T G.650 – Definition and test methods for the relevant parameters of single mode fibers.
- ITU-T G.650.1 – Definition and test methods for linear, deterministic attributes of single fiber and cable. ☹
- ITU-T G.650.2 – Definition and test methods for statistical and non-linear attributes of single mode fiber and cable.
- ITU-T G.652 – Characteristics of a single-mode optical fiber cable.
- ITU-T G.653 – Characteristics of a dispersion-shifted single-mode optical fiber cable.
- ITU-T G.654 – Characteristics of a cut-off shifted single-mode optical fiber and cable.
- ITU-T G.655 – Characteristics of a non-zero-dispersion shifted single-mode optical fiber cable.
- Prática Telebrás 565-270-304 – Instalação de cabos ópticos aéreos autossustentados.
- Prática Telebrás 565-270-302 – Procedimento para lançamento de cabos ópticos subterrâneos em dutos e subdutos.
- Prática Telebrás 565-270-303 – Procedimentos de confecção de emendas em cabos óptico.
- Resolução ANATEL 274/2001 – Regulamento de compartilhamento de infraestrutura entre prestadoras de serviço de telecomunicações.

### **2.13. Obrigações da Contratada (Art. 18, § 3º, II, m)**

- A **CONTRATADA** deverá fornecer, instalar e certificar a infraestrutura de fibras ópticas, conforme todas as especificações do Termo de Referência, obedecendo às seguintes etapas:
- Projeto Executivo: Para todo o trajeto de lançamento do cabo óptico, deverá ser elaborado Projeto Executivo plotado em CAD (Computer Aided Design), entregue em cópias impressas e em mídia eletrônica, em consonância com os manuais técnicos de compartilhamento de dutos e de postes da Coelba, passando pela rede de dutos e postes até a caixa de entrada da unidade do Tribunal.
- Instalação: realização da instalação dos cabos ópticos, caixas de passagem, caixas de emenda, caixas subterrâneas, Racks, DIOS, lançamentos de cabos ópticos aéreos, subterrâneos e conectorização, conforme especificado neste Termo de Referência e as necessidades de cada acesso nos prédios abordados e trechos do backbone a serem adequados.
- Testes: realização dos testes de conformidade para aceitação das instalações, certificando a infraestrutura óptica implantada, conforme já definido neste Termo de Referência.
- Entrega do As Built: elaboração e entrega ao CONTRATANTE, em mídia eletrônica e cópias impressas, da documentação.
- Built plotada em CAD (Computer Aided Design) das instalações dos cabos ópticos para cada acesso realizado nos prédios abordados ou adequação do backbone, contendo o traçado definitivo do caminho da fibra óptica, desde o ponto inicial até o ponto final da infraestrutura lançada. Deverão ser entregues 02 (duas) cópias impressas que serão distribuídas da seguinte forma: uma cópia do conforme o construído (As Built) da infraestrutura ótica executada de acesso ao proprietário do Backbone para arquivamento e outra para a área de TI do órgão principal do prédio abordado.
- Entrega do Certificado de Garantia: emissão do certificado de garantia dos materiais e serviços prestados para cada acesso, executado nos prédios abordados pela rede ou para as adequações no backbone, conforme previsto no subitem 3.1.4. Atendimento aos Prazos de Garantia.



- Prestar os serviços de treinamento, nas dependências do Tribunal de Justiça, conforme especificado neste Termo de Referência.
- A **CONTRATADA** deverá executar os fornecimentos e serviços obrigatoriamente nos prazos estipulados neste Termo de Referência e indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato.
- A **CONTRATADA** deverá reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante.
- A **CONTRATADA** deverá prestar todas as informações referentes aos projetos e serviços em execução, quando solicitadas pelo **CONTRATANTE**;
- Todas as informações referentes aos projetos e serviços são consideradas confidenciais, não sendo permitida sua divulgação pela **CONTRATADA** ou por seus agentes, sem a autorização prévia e expressa do **CONTRATANTE**.
- A **CONTRATADA** deverá assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações contidas em quaisquer mídias ou documentos que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função da execução dos serviços prestados ao **CONTRATANTE**.
- A **CONTRATADA** responderá pelos danos que o eventual vazamento de informações, decorrentes de ação dolosa ou culposa, nas formas de negligência, imprudência ou imperícia, venha a ocasionar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros.
- **A CONTRATADA responderá pela abrangência total da garantia dos equipamentos.**
- **Caso o fabricante não disponibilize pacotes de serviços com validade de 60 meses, será responsabilidade da CONTRATADA adquirir e fornecer sucessivamente os pacotes necessários para completar o período exigido.**

#### **2.14. Obrigações do Contratante (Art. 18, § 3º, II, m)**

- Comunicar à CONTRATADA todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços que são objeto deste Termo de Referência.
- Observar e fazer cumprir fielmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por meio de um fiscal, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas ao Contrato.
- Efetuar o pagamento na forma e prazo pactuados.
- Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

### **3. DETALHAMENTO DO OBJETO (Art. 18, § 3º, III)**

#### **3.1. Forma de Execução e de Gestão do Contrato (Art. 18, § 3º, III, a)**

##### **3.1.1. Principais Papéis (Art. 18, § 3º, III, a, 1)**

A execução do (s) serviço (s) contratado (s) pressupõe a existência dos seguintes papéis e responsabilidades:

- Patrocinador da Contratação: Titular da SETIM – Secretaria de Tecnologia da Informação e Modernização, área demandante, responsável por representar os interesses do TJBA no contexto desta contratação, pela aprovação da necessidade e, por fim, pela negociação das ações necessárias para que os objetivos sejam alcançados.
- Gestor do Contrato: Titular da CPROD – Coordenação de Produção e Comunicação, responsável pela análise e consolidação das necessidades, requisição dos serviços, acompanhamento da execução e verificação do atendimento satisfatório.

##### **3.1.2. Dinâmica da Execução (Art. 18, § 3º, III, a, 2)**

###### **3.1.2.1. Locais de Prestação dos Serviços**

Os serviços especificados serão prestados nas respectivas unidades e no trajeto da respectiva “última milha” ou extensão do “backbone” até o ponto de acesso mais próximo da Remessa. As atividades de planejamento serão realizadas no Tribunal de Justiça podendo, a critério da CPROD, serem substituídas, no que couber, por contatos virtuais via telefone, e-mail ou site e gestão dos serviços.

###### **3.1.2.2. Condições Gerais de Execução dos Serviços**



- Todos os equipamentos e materiais a serem utilizados deverão ser novos, de primeiro uso, dentro da garantia do fabricante.
- Todos os equipamentos e materiais deverão ser entregues instalados, ativados e testados, em condições plenas de operação e uso.
- Será de responsabilidade da **CONTRATADA** o conhecimento prévio dos locais onde serão executados os serviços e das condições técnicas da infraestrutura existente.
- A execução dos serviços não deverá prejudicar as atividades das unidades judiciárias.
- Caso algum serviço seja potencialmente prejudicial a essas atividades deverá ser, preferencialmente, realizado fora do horário de expediente, combinando previamente com o representante do **CONTRATANTE** na respectiva unidade.

#### **3.1.2.3. Prazos de Execução:**

- Os **serviços especificados**, bem como os materiais necessários à sua **execução**, deverão estar disponíveis para iniciar os trabalhos no **prazo máximo de 30 (trinta) dias** uteis, contados a partir da publicação do contrato.
- Para cada Ordem de Serviço, o atendimento deverá acontecer no **prazo de 5 (cinco) dias úteis para cada 1000 (mil) metros ou fração de lançamento de cabo**, contados a partir da emissão da ordem de serviço. ⌚ Será emitida uma ordem de serviço para cada unidade a ser ativada, com um máximo de 3 (três) ordens de serviço simultâneas.
- **A entrega** de cada switch deverá ser realizada no prazo **máximo de 60 (sessenta) dias uteis**, contados a partir da emissão da Autorização de Fornecimento.

#### **Treinamento**

A execução dos serviços de treinamento deverá ser agendada pelo Gestor do Contrato, atendendo à disponibilidade dos técnicos da CPROD, com antecedência mínima **de 10 (dez) dias** em relação à data de início do treinamento.

#### **3.1.3. Instrumentos Formais de Solicitação (Art. 18, § 3º, III, a, 3)**

Toda requisição de serviço será efetuada pela via de Ordem de Serviço (OS), assinada pelo gestor do contrato, a ser encaminhada por e-mail ou registrada no sistema web da CONTRATADA.

Toda requisição de fornecimento de switches e acessórios será efetuada pela via de Autorização de Fornecimento (AFM), assinada pelo gestor do contrato, a ser encaminhada por e-mail ou registrada no sistema web da CONTRATADA.

A requisição dos serviços de treinamento será formalizada pela via de Ordem de Serviço (OS), assinada pelo gestor do contrato, a ser encaminhada por e-mail ou registrada no sistema web da CONTRATADA.

#### **3.1.4. Atendimento aos Prazos de Garantia (Art. 18, § 3º, III, a, 4)**

A garantia abrangerá todos os serviços e materiais por um **período de 90 (noventa) dias**, contados a partir da emissão do Termo de Aceitação do Serviço.

Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá atender aos chamados e realizar os serviços necessários para correção das irregularidades, no prazo máximo de 1 (um) dia útil a partir da notificação. Para tanto, a CONTRATADA deverá disponibilizar telefone para contato para abertura de chamados, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 18h00 (horário comercial).

Para os switches e acessórios fornecidos, a CONTRATADA deverá fornecer garantia integral de 60 (sessenta) meses, incluindo manutenção corretiva, suporte e atualização.

#### **3.1.5. Acompanhamento da Execução (Art. 18, § 3º, III, a, 5)**

Em oportunidade da contratação, a licitante vencedora deverá indicar um preposto, com atribuições de Gerente do Contrato, para definir assuntos de natureza técnica e/ou administrativa e outros correlatos, o qual terá plenos poderes de decisão por parte da empresa e se responsabilizará pelo fornecimento e pela adequada prestação dos serviços.

Pela parte do Contratante, as decisões operacionais serão tomadas pela Diretoria de Informática através da CPROD – Coordenação de Produção e Comunicação, que será incumbida de fiscalizar a execução e efetuar as notificações pertinentes, podendo exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, esclarecimentos, demonstrações e documentos que comprovem a regularidade do contrato.

Para facilitar o planejamento e o controle de execução dos serviços, o Gerente do Contrato e o Coordenador da CPROD efetuarão reuniões periódicas, podendo este último, em atenção a circunstâncias específicas, dispensar reuniões programadas ou convocar, em caso de necessidade, reuniões extraordinárias, às que o Gerente do Contrato deverá concorrer no prazo máximo de dois dias úteis.



Adicionalmente, toda a coordenação técnica e administrativa (planejamento dos serviços, logística de execução, controle da frequência dos técnicos, cumprimento de férias e demais obrigações trabalhistas etc.) será também responsabilidade do Gerente do Contrato.

### **3.1.6. Recebimento Provisório e Definitivo (Art. 18, § 3º, III, a, 6)**

#### **Serviço de Instalação de Fibra Ótica**

Concluída a execução da cada Ordem de Serviço, o representante da CONTRATADA apresentará ao CONTRATANTE a documentação do serviço executado (Relatório de Instalação e Testes, As Built e Certificado de Garantia).

#### **Recebimento Definitivo**

Como condição prévia à aceitação dos serviços pelo Gestor do Contrato, a infraestrutura executada deverá ser avaliada, em até 5 (cinco) dias úteis, por representantes do Núcleo de Operação e Controle da Remessa – NOC/PoP-BA, que poderão apontar irregularidades no atendimento das especificações deste Termo de Referência e seus anexos, devendo as retificações serem executadas sem ônus adicional pela CONTRATADA.

A CONTRATADA poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contestar a avaliação do NOC/PoP-BA, devendo justificar cada item de sua discordância, acompanhando provas. A não contestação implica em aceitação do conteúdo original do relatório de avaliação.

Caso haja contestação, o CONTRATANTE avaliará as alegações e poderá promover diligências.

Eventuais irregularidades e descumprimentos contratuais não inerentes à avaliação técnica do NOC/PoP-BA serão devidamente apurados em processos administrativos próprios, podendo resultar em aplicação de penalidade, sem prejuízo de possível rescisão do contrato, na forma prevista na lei.

Aprovado o serviço executado, a Contratada deverá apresentar a nota fiscal correspondente, reservando-se o Contratante o direito de não atestá-la para o pagamento se os dados constantes estiverem em desacordo com os contidos no relatório final ou, ainda, se os serviços prestados não estiverem em conformidade com as especificações apresentadas neste Termo de Referência, ficando o pagamento suspenso até a retificação das irregularidades.

Mesmo após o recebimento definitivo, o aceite do relatório não eximirá à Contratada da responsabilidade pela correção dos erros que venham a ser posteriormente identificados.

#### **Switches**

#### **Recebimento Provisório**

Os equipamentos deverão ser entregues no Almoxarifado do Poder Judiciário, situado na Av. Luiz Viana Filho, nº 4.289, Paralela, Salvador, Bahia, tel.(71) 3360-2400, obedecendo rigorosamente ao horário das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, acompanhados da nota fiscal correspondente.

#### **Recebimento Definitivo**

Equipamentos: será emitido após testes de funcionamento por parte da CPROD, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

Treinamento: será emitido após conclusão satisfatória do mesmo, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

### **3.1.7. Forma de Pagamento (Art. 18, § 3º, III, a, 7)**

A emissão das notas fiscais e o seu pagamento somente ocorrerão após o Recebimento Definitivo. Os pagamentos a serem efetuados à CONTRATADA terão como base os valores registrados, conforme definido no Modelo de Proposta.

O atesto na nota fiscal é condição indispensável para o pagamento desta. Na ausência do gestor, o atesto será dado por gestor substituto.

O pagamento será efetuado no prazo de 8 (oito) dias úteis, contados a partir do atesto da nota fiscal pelo gestor do contrato ou substituto.

O CNPJ constante da nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta, nota de empenho e vinculado à conta-corrente da Contratada.

### **3.1.8. Transferência de Conhecimento (Art. 18, § 3º, III, a, 8)**

A transferência de conhecimento limita-se ao treinamento operacional na operação e configuração dos switches fornecidos, conforme definido neste Termo de Referência.

### **3.1.9. Direitos de Propriedade Intelectual (Art. 18, § 3º, III, a, 9)**

Não aplicável ao objeto licitado

### **3.1.10. Qualificação Técnica Profissional no Ato da assinatura do Contrato (Art. 18, § 3º, III, a, 10)**

Em oportunidade da assinatura do contrato referente aos serviços, o ADJUDICATÁRIO deverá comprovar a regularidade da empresa e do responsável técnico junto ao Conselho Regional da Profissão.

### **3.1.11. Descumprimento das Obrigações Contratuais (Art. 18, § 3º, III, a, 11)**

Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184 e 185, da Lei nº 9.433/05, sujeitando-se os infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, garantida a prévia e





ampla defesa em processo administrativo, bem como as condutas previstas na legislação específica, especialmente a Lei nº 10.520/02, art. 7º e Decretos Judiciários nº 12/2003 e 44/2003.

Visando garantir o cumprimento das obrigações contratuais correspondentes aos serviços de instalação de fibra óptica será exigida, como condição para a celebração do contrato, a prestação, pela CONTRATADA, de garantia de 5% (cinco por cento) -sobre o valor dos serviços de instalação de fibra óptica.

### **3.1.12. Requisitos Técnicos Específicos (Art. 18, § 3º, III, a, 12)**

#### **Item 1. Serviço de Lançamento de Fibra Óptica Aérea**

Serviço de lançamento de cabo óptico aéreo contemplando: fornecimento e instalação de ferragens de fixação de cabo auto-sustentado em postes; instalação de prendedores e ganchos para fixação de cabo em fachada; execução de roçadas e podas de vegetação; puxamento, fixação; amarrações, fechamento da ponta dos cabos durante o lançamento testes ópticos dos cabos antes e depois da instalação ou retirada do almoxarifado; abertura de conjunto de emenda; preparar e instalar o cabo de derivação; limpar e identificar unidades básicas; realizar as fusões ópticas em ambas as extremidades; limpar e acomodar fibras ópticas no estojo; fixar elementos de tração; acomodar unidades básicas; fechar o conjunto de emenda; teste de estanqueidade do conjunto de emenda; fixação do rack e instalação do DIO.

#### **Requisitos adicionais:**

- O cabo óptico deverá ser identificado com etiquetas em toda a sua extensão de lançamento, conforme as normas ou padrões aplicáveis. A distância máxima entre uma etiqueta e outra deve ser no máximo 100 metros. ▪ Deverá existir uma reserva técnica de cabo óptico de, no mínimo, 30 metros a cada 500 metros, ou conforme necessidade do TJBA explicitada na ordem de serviço. O armazenamento desta reserva deverá ser feito utilizando o kit suporte optiloop para armazenamento de reserva de cabo óptico.
- O serviço de lançamento inclui a entrada do cabo óptico nas unidades do Tribunal, até a sala de equipamentos onde será instalado o DIO.
- Todo e qualquer material e ferramentas – abraçadeiras para postes, grampos de suspensão, suportes, kits de ancoragem – necessários para executar o serviço de lançamento deve estar contemplado neste item, respeitando todas as normas aplicáveis.

#### **Item 2. Serviço de Instalação de Caixa de Emenda**

Instalação do conjunto de emenda para o ponto de emenda ou sangria; abertura do cabo e corte dos elementos de tração; limpar e identificar unidades básicas; limpar e acomodar fibras ópticas no estojo; fixar elementos de tração; acomodar unidades básicas; montar o conjunto de emenda para fechamento; teste de estanqueidade do conjunto de emenda; fornecimento e instalação do suporte do conjunto; acomodação e fixação dos cabos e conjunto de emenda no poste ou caixa subterrânea; identificação da caixa e cabos.

#### **Item 3. Serviço de Fusão**

Abertura do conjunto de emenda; instalação da unidade básica no estojo; identificação da fibra óptica a ser emendada; preparação da fibra óptica para emenda; fornecimento do elemento de proteção mecânica ou emenda mecânica; execução e proteção da junção; acomodação da fibra óptica no estojo; acomodação das unidades básicas; medição da perda óptica; emissão do relatório; fechamento do conjunto de emenda e teste de estanqueidade do conjunto de emenda.

#### **Item 4. Serviço de Certificação/Diagnostico OTDR**

Abertura e fechamento das pontas dos cabos ou conjunto de emenda ou distribuidor óptico, quando necessário, ou utilizar as conexões existentes; medições ópticas, localização de defeitos; elaboração de laudo de testes.

#### **Item 5. Cabo Óptico Aéreo - 48 fibras**

Cabo óptico para instalações aéreas, auto-sustentado para vãos de até 80 metros, construído com 48 (quarenta e oito) fibras ópticas monomodo 9/125 µm pintadas, reunidas em grupos de 12 fibras, e protegidas por tubos geleados.

#### **Requisitos adicionais:**

Núcleo formado por tubos encordoados ao redor de um elemento central não metálico, impregnado com gel e enfaixado com fitas plásticas, revestimento interno em material termoplástico na cor preta, elemento de tração formado por feixes de aramida que conferem ao cabo a resistência mecânica necessária, revestimento externo em material termoplástico, resistente a intempéries, na cor preta, NÃO RETARDANTE A CHAMA. Em toda a extensão do revestimento deverá haver a inscrição "RNP-REDECOMEP- FINEP" gravada em letras brancas.

O cabo deve estar de acordo com a norma da ABNT NBR 14160:2005. Deve possuir certificação Anatel, norma NBR 9140 e atenuação máxima de 0,30db/km em 1,5nm e 0,40db/km em 1,3nm.

#### **Item 6. Cabo Óptico Aéreo - 12 fibras**



Cabo óptico para instalações aéreas, auto-sustentado para vãos de até 80 metros, construído com 12 (doze) fibras ópticas monomodo 9/125µm pintadas, reunidas em grupos de 2 fibras, e protegidas por tubos geleados

**Requisitos adicionais:**

Núcleo formado por tubos encordoados ao redor de um elemento central não metálico, impregnado com gel e enfaixado com fitas plásticas, revestimento interno em material termoplástico na cor preta, elemento de tração formado por feixes de aramida que conferem ao cabo a resistência mecânica necessária, revestimento externo em material termoplástico, resistente a intempéries, na cor preta, NÃO RETARDANTE A CHAMA. Em toda a extensão do revestimento deverá haver a inscrição "RNP-REDECOMEP- FINEP" gravada em letras brancas.

O cabo deve estar de acordo com a norma da ABNT NBR 14160:2005. Deve possuir certificação Anatel, norma NBR 9140 e atenuação máxima de 0,30db/km em 1,5nm e 0,40db/km em 1,3nm.

**Item 7. Caixa de Emenda Aérea para 72 fibras**

Caixa de emenda óptica destinado a acomodação de emendas de fibras ópticas por fusão.

**Requisitos adicionais:**

- As partes e componentes não devem apresentar rebarbas, trincas, empenamentos, quebras ou outras quaisquer imperfeições que possam colocar em risco a função para a qual o conjunto se destina.
- Os componentes metálicos não devem apresentar qualquer indício de corrosão.
- Base e cúpula fabricados em polipropileno, resistente à degradação por exposição aos raios UV;
- Fechamento através de anel de travamento.
- O conjunto deve possuir orifício para instalação de lacre de segurança.
- Capacidade para até 3 bandejas, com capacidade de acomodação de 24 fibras por bandeja, totalizando até 72 fibras. As bandejas deverão fixar adequadamente os tubetes de proteção das fusões.
- Deve apresentar entrada oval com capacidade para acomodar dois cabos ópticos com diâmetro de 10 a 25mm e quatro entradas arredondadas para cabos ópticos derivados com diâmetro de 5 a 19 mm • A caixa de emenda fornecida deve ser para instalações tanto aéreas quanto subterrâneas.

**Item 8. Caixa de Emenda Aérea para 144 fibras**

Caixa de emenda óptica destinada à acomodação de emendas de fibras ópticas por fusão.

**Requisitos adicionais:**

- As partes e componentes não devem apresentar rebarbas, trincas, empenamentos, quebras ou outras quaisquer imperfeições que possam via a colocar em risco a função para a qual o conjunto se destina.
- Os componentes metálicos não devem apresentar qualquer indício de corrosão.
- Base e cúpula fabricados em polipropileno, resistente à degradação por exposição aos raios UV.
- Fechamento através de anel de travamento.
- O conjunto deve possuir orifício para instalação de lacre de segurança.
- Capacidade para acomodar bandejas com 6 posições, podendo chegar até 12 fusões sobrepostas por bandeja, totalizando até 144 fibras. As bandejas deverão fixar adequadamente os tubetes de proteção das fusões.
- Deve apresentar entrada oval com capacidade para acomodar dois cabos ópticos com diâmetro de 10 a 25mm e oito entradas arredondadas para cabos ópticos derivados com diâmetro de 5 a 19 mm.
- A caixa de emenda fornecida deve ser para instalações tanto aéreas quanto subterrâneas.

**Item 9. Rack 8U**

Rack padrão 19", com 8U disponíveis para instalação de equipamentos.

**Requisitos adicionais:**

- Profundidade mínima: 550mm.
- Cada rack deverá vir acompanhado de uma régua padrão 19" com 8 tomadas do padrão brasileiro.

**Item 10. DIO completo, com pigtails, para 12 fibras SC/APC**

- Deve apresentar estrutura modular padrão 19" com uma gaveta deslizante que faz a distribuição, reserva técnica e acomodação das emendas.



- Deve apresentar adaptadores do tipo SC/APC no painel frontal do DIO com ou sem sistema de tampa de abertura do painel frontal.
- A estrutura do painel frontal e da gaveta deve ser de material metálico.
- Deve possuir sistema de ancoragem do cabo e fixação do elemento de tração.

**Item 11. Cordão Óptico Monomodo Duplex LC/SC APC de 2,5 metros**

Cordão óptico duplex, monomodo (single mode - SM), com certificação Anatel, deve apresentar modelo de conector/polimento do tipo LC/PC (na ponta A) e SC/APC (na ponta B), deve apresentar atenuação e perda de retorno conforme norma NBR 14433

**Item 12. Switch**

- Switch com 24 (vinte e quatro) portas 10/100/1000BASE-T com conector RJ-45 e 4 (quatro) interfaces 1GE BASE-X, baseadas em SFP. Estas 4 interfaces deverão ser adicionais às 24 10/100/1000BASE-T RJ45.
- A solução deve ser composta por um único equipamento, montável em rack 19", devendo este vir acompanhado dos devidos acessórios para tal.
- O equipamento deve possuir certificação ANATEL.
- Ser fornecido com fonte de alimentação interna redundante que trabalhe em 100V-240V, 50/60 Hz, com detecção automática de tensão e frequência, hot-swappable. O equipamento deve permitir mix de fontes AC/DC.
- Capacidade de switching de, no mínimo, 296 Gbps.
- Capacidade de encaminhamento de pacotes de, no mínimo, 222 Mpps.
- Porta de console com conector RJ-45 ou DB9 macho.
- LEDs indicativos de status das portas.
- Suportar e ser fornecido com 4 portas 10 Gigabit Ethernet (IEEE 802.3ae 10GBASE-X).
- A Memória Flash instalada deve ser suficiente para comportar no mínimo duas imagens do Sistema Operacional simultaneamente, permitindo que seja feito um upgrade de software e a imagem anterior seja mantida.
- Altura máxima de 1U.
- Além das portas acima citadas, o equipamento deve possuir uma porta adicional 10/100/1000 com conector RJ-45 para gerência out-of-band.
- Todos os itens do equipamento devem ser comprovados através de documentos oficiais do fabricante, conforme descrito no item 2.10
- Todas as funcionalidades devem estar licenciadas e prontas para uso.

**Empilhamento (Stack)**

- O equipamento deve suportar empilhamento através de portas 40Gbps Ethernet.

**Funcionalidade de Camada 2 (Layer 2)**

- Deve suportar o armazenamento de até 128k (cento e vinte e oito mil) endereços MAC.
- Implementar agregação de links conforme padrão IEEE 802.3ad
- Implementar jumbo frames em todas as portas ofertadas, com suporte a pacotes de até 9216 Bytes.
- Implementar IGMP v1, v2 e v3 Snooping.
- Implementar Spanning-Tree (IEEE 802.1d), Rapid Spanning Tree (IEEE 802.1w), Multiple Instance STP (802.1s).
- Implementar 4094 VLANs por porta, ativas simultaneamente, através do protocolo IEEE 802.1Q.
- Implementar Private VLANs.
- Implementar IEEE 802.1ab Link Layer Discovery Protocol (LLDP).

**Funcionalidade de Camada 3 (Layer 3)**

- Deve suportar o armazenamento de até 12.000 (dezesesseis mil) rotas IPv4.
- Deve suportar o armazenamento de até 6.000 (oito mil) rotas IPv6.



- Implementar os protocolos de roteamento IP: RIP v1, RIP v2
- Implementar OSPF, incluindo autenticação MD5.
- A implementação de OSPF deve estar de acordo com as seguintes RFCs:
- RFC 2328 OSPF Version 2
- RFC 1587 The OSPF NSSA Option,
- RFC 1765 OSPF Database Overflow
- RFC 2370 The OSPF Opaque LSA Option
- RFC 3623 Graceful OSPF Restart
- Todas as funcionalidades do OSPF devem estar disponíveis e licenciadas, prontas para ser utilizadas, sem a necessidade de adição de licenças extras.
- A implementação de OSPF e rotas estáticas deve incluir ECMP (Equal Cost Multi Path).
- Implementar VRRP (RFC 3768)
- Deve implementar Dual Stack, ou seja IPv6 e IPv4
- Implementar OSPF para IPv6 (OSPFv3) RFC 2740
- Implementar Policy Based Routing.
- Implementar BGP em IPv4 e IPv6

#### **Segurança**

- Implementar regras de ACL de entrada e saída.
- Implementar Gratuitous ARP Protection.
- Implementar login de rede baseado no protocolo IEEE 802.1x, permitindo que a porta do Switch seja associada a VLAN definida para o usuário no Servidor RADIUS.
- Implementar autenticação baseada em web, através de RADIUS ou através da base local do switch.
- Implementar autenticação baseada em endereço MAC, através de RADIUS ou através da base local do switch.

#### **Gerência**

- Implementar IEEE 802.1ag L2 ping e traceroute.
- A implementação de RADIUS e TACACS+ deve estar disponível para autenticação de usuários via Telnet e Console serial.
- Implementar RADIUS e TACACS+ per-command authentication.
- Possuir DNS Client para IPv4 segundo a RFC 1591 e DNS Client para IPv6.
- Possuir Telnet client and server segundo a RFC 854.
- Implementar os seguintes grupos de RMON através da RFC1757: History, Statistics, Alarms e Events.
- Implementar sFlow.
- Implementar a atualização de imagens de software e configuração através de um servidor TFTP.
- Suportar múltiplos servidores Syslog.
- Implementar ajuste de clock do equipamento utilizando NTP e/ou SNTP para IPv4 e IPv6.
- Implementar Port Mirroring
- Implementar gerenciamento através de SNMPv1 (RFC 1157), v2c (RFCs 1901 a 1908), v3 (RFCs 3410 a 3415)
- Implementar cliente e servidor SSHv2.
- Implementar gerenciamento via web com suporte a HTTP permitindo visualização gráfica da utilização (em percentual, bytes e pacotes) das portas.

#### **Garantia e Suporte**



- Cada switch deve possuir garantia de 5 (cinco) anos, contada a partir da data do recebimento definitivo atestado pelo CONTRATANTE, com atendimento on-site e reposição, em caso de defeito de hardware, no próximo dia útil.
- O fornecedor deve disponibilizar um telefone 0800 e um endereço de e-mail para abertura de chamado.
- Cada chamado será identificado com um número de registro que comprove o início do atendimento.
- Os equipamentos devem ser novos, sem uso anterior e estar na linha de produção do fabricante.

### Item 13. Treinamento.

Deverão ser prestados serviços de treinamento, necessários ao perfeito funcionamento e uso das funcionalidades da solução, conforme condições abaixo:

A Contratada deverá ministrar treinamento relativo à instalação, gerenciamento, operacionalização, manuseio, configuração e utilização dos equipamentos fornecidos e seus componentes, visando garantir a transferência de conhecimento para turma única de até 5 (cinco) técnicos indicados pelo Contratante.

O treinamento deverá possuir carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, observando-se que o treinamento deverá conter todo o conteúdo descrito no item anterior.

O treinamento deverá ser oficial e autorizado pelo fabricante da solução, devendo ser apresentado, em até 5 (cinco) dias úteis antes do início do treinamento, o conteúdo programático, a carga horária, nome e currículo do instrutor e o local de realização do treinamento.

Deverão ser utilizadas apostilas oficiais, uma por participante.

O instrutor deverá possuir experiência em treinamentos desta natureza e pleno conhecimento dos equipamentos.

Todo material entregue será de propriedade do TJBA e poderá ser reproduzido para técnicos do CONTRATANTE sem nenhum ônus ou necessidade de permissão.

O treinamento deverá ser ministrado em Salvador, nas instalações do TJBA.

### Item 14 – Operação Assistida

14.1 Por um período mínimo de 6 (seis) meses, a empresa contratada deverá prestar serviços mensais de Operação Assistida, que consiste basicamente em manutenção, monitoramento e operação de rede e equipamentos.

14.1.1 A contagem do início do período de operação assistida se iniciará a partir do TERMO DE RECEBIMENTO DA SOLUÇÃO.

14.1.2 Será obrigatória a presença, durante a operação assistida, de, no mínimo, um técnico local. Além de todas as atribuições referentes à operação assistida, esse técnico deverá:

14.1.2.1 Prestar esclarecimentos sobre a infraestrutura implantada.

14.1.2.2 Orientar sobre aspectos de segurança da rede.

14.3 A Contratada fará, mensalmente, o diagnóstico de rede, durante o período de operação assistida, observando e disponibilizando as seguintes funcionalidades:

14.3.1 Monitoramento dos tráfegos de entrada e saída.

14.3.2 Monitoramento de falhas.

14.3.3 Monitoramento dos switches.

14.3.4 Monitoramento da rede óptica.

### 3.1.13. Modelo de Proposta a Ser Utilizado (Art. 18, § 3º, III, a, 13)

Nome Fantasia:			
Razão Social:			
CNPJ:		Inscrição Estadual:	
Endereço:		Cidade:	
Estado:	CEP:	Telefone:	Fax:

Item	Descrição	Unidade	Preço Unitário	Quantidade	Total
1	Serviço de Lançamento de Fibra Óptica Aérea	metro		20.000	
2	Serviço de Instalação de Caixa de Emenda	unidade		10	



3	Serviço de Fusão	unidade		190	
4	Serviço de Certificação/Diagnostico OTDR	unidade		80	
5	Cabo Óptico Aéreo - 48 fibras	metro		3.000	
6	Cabo Óptico Aéreo - 12 fibras	metro		16.000	
7	Caixa de Emenda Aérea para 72 fibras	unidade		8	
8	Caixa de Emenda Aérea para 144 fibras	unidade		2	
9	Rack 8U	unidade		18	
10	DIO completo, com pigtails, para 12 fibras SC/APC	unidade		18	
11	Cordão Óptico Monomodo Duplex LC/SC APC de 2,5 metros	unidade		78	
12	Switch sem restrição de marca (conforme especificação)	unidade		40	
12.1	Transceivers óptico do tipo mini-GBIC XFP com conectores LC, em conformidade com padrão IEEE 802.3ae, com capacidade de transmissão de até 10Gbps (10 Gigabit Ethernet)	unidade		164	
13	Treinamento do switch para turma única de 5 (cinco) participantes nas instalações do TJBA (Salvador/BA) com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas	turma		1	
14	Operação assistida	mês		6	
				Valor Global da Proposta ⇨	

Prazo de validade da proposta: 60 dias  
[Localidade], \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA



## Anexo A

### **Estimativa das distâncias entre cada unidade e o ponto mais próximo da Remessa**

<b>Unidade</b>	<b>Distância<sup>1</sup></b>	<b>Ultima Milha<sup>2</sup></b>
Tribunal de Justiça (5ª Av. do CAB, nº 560. Salvador/BA - Brasil - CEP 41745-971) <sup>3</sup>	1550	2015
Fórum Ruy Barbosa (Praça Dom Pedro II, s/n - Nazaré)	170	221
Fórum Regional do Imbuí (Rua Padre Cassemiro Quiroga, s/n, Imbuí)	190	247
Fórum Criminal (Av. Ulysses Guimarães, 1469 - Sussuarana, Salvador - BA, 40301-110)	480	624
1ª Vara de Inf. e Juventude (Rua Agnelo de Brito, 72 - Garibaldi)	380	494
2ª Vara de Inf. e Juventude (Av. Mário Leal Ferreira, s/n, - Bonocô)	910	1183
Vara de Auditoria Militar (Av. Salvador, nº 41, Baixa do Bomfim)	260	338
Vara de Defesa da Mulher (Rua Conselheiro Spínola, 77, Barris)	1410	1833
Central de Flagrantes (Av. Antonio Carlos Magalhães, nº 4197, Pavimento Superior)	450	585
Centro Médico (Rua Arquimedes Gonçalves 425 - Nazaré)	540	702
Unijorge (Av. Luiz Viana Filho, nº 6775, Trobogy)	230	299
Almoxarifado e Gráfica ( Rua Luís Viana Filho, 4289 - Mussurunga II)	340	442
Fórum João Mangabeira (Praça Estevão Santos, 41 - Centro, Vitória da Conquista - BA)	500	650
Fórum da Comarca Jequié (Praça Duque de Caxias, s/n, Jequié, BA)	450	585
Fórum da Comarca Barreiras (Rua Aníbal Alves Barbosa, S/N - Centro, CEP.: 47.800-163)	4557	5925
Fórum da Comarca Paulo Afonso (Rua das Caraibeiras, Quadra 4, 420 - Gen. Dutra, Paulo Afonso - BA, 48607-010)	656	853
Fórum Clemente Mariani (Centro Administrativo de Camaçari, CEP: 42.800-000)	3932	5.112
Fórum da Comarca Itapetinga (R. Cel. Belizário Ferraz, 137, Itapetinga - BA, 45700-000)	1586	2.062

## Anexo B

### **Especificações da Remessa**

#### **Anexos complementares do edital:**

- TR1. Manual de Projeto de Redes de Fibras Ópticas.
- TR2. Manual de Contratação de Serviços de Infraestrutura de Fibras Ópticas.
- TR3. Manual de Contratação de Serviços de Construção de Redes de Fibras Ópticas.

<sup>1</sup>Distância entre a unidade e o ponto de acesso da Remessa medida em linha reta.

<sup>2</sup>Metragem de fibra óptica estimada considerando o trajeto a seguir entre a unidade e o ponto.

<sup>3</sup>A estimativa para o Tribunal de Justiça leva em conta a realização de dois trechos redundantes conectados a pontos de acesso diferentes da rede Remessa.



**Termo de Referência elaborado pela Equipe de Planejamento da Contratação**

---

<b>Integrantes</b>	<b>Nome</b>	<b>Unidade</b>	<b>Matrícula</b>
Demandante	Acássio Novais Queiroz	CPROD	968.295-3
Administrativo	Millo Tiago Almeida Souza	SETIM	968.638-0
Técnico	Carlos Alberto Carrillo	CPRM	968.705-0

**Observações:**

1. Manual de Projeto de Redes de Fibras Ópticas da RNP;
2. Manual de Contratação de Serviços de Construção de Infraestrutura de Redes de Fibras Ópticas;
3. Manual de Contratação de Serviços de Construção de Redes de Fibras Ópticas, serão disponibilizados separadamente do edital.





## ANEXO II - MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a) ....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº ....., expedido pela ....., devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº ....., residente à rua ....., nº ..... como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório **PREGÃO ELETRÔNICO nº 093/2017** indicado acima, conferindo-lhe poderes para:.....(apresentar proposta de preços, formular ofertas e lances, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, apresentar defesa prévia e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, etc).

Salvador \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/ E ASSINATURA

## ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR

.....(nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº ....., por intermédio do seu representante legal sr (a).....RG nº.....DECLARA, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei Estadual 9.433/05, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

### **Assinalar em caso afirmativo:**

Emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz (      ).

Salvador, .....de .....de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/ E ASSINATURA



#### ANEXO IV - MODELO DA NOTA DE EMPENHO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA – CNPJ 13.100.722/0001-60 NUM 00  
NOTA DE EMPENHO DATA / /

CREDOR :

END. :

SITUAÇÃO :

TIPO DE EMPENHO : FINALIDADE: NORMAL  
UNIDADE GESTORA :  
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA :  
PROJETO ATIVIDADE :  
NATUREZA DE DESPESA :  
LICITAÇÃO :

SITUAÇÃO : SALDO ANTERIOR EMPENHO SALDO ATUAL DA  
DOTAÇÃO –

HISTÓRICO

NOTA DE EMPENHO QUE SUBSTITUI O INSTRUMENTO CONTRATUAL HABIL, CONFORME ART. 132, parágrafo 3º, DA LEI 9.433/2005.

TOTAL:

**\*\* UNIDADE EMISSORA \*\***

A IMPORTÂNCIA EMPENHADA FOI  
CONSIGNADA EM CRÉDITO PRÓPRIO

|  
|  
|

**\*\* AUTORIZAÇÃO \*\***

DATA :  
ASS. :  
CARGO/FUNÇÃO :

|  
|  
|

ASS. :  
CARGO/FUNÇÃO :

**\*\* DECLARAÇÃO \*\***

O MATERIAL FOI ENTREGUE ( )  
O SERVIÇO FOI PRESTADO ( )  
O ENCARGO É DEVIDO ( )

**\*\* CONTABILIDADE \*\***

| LIQUIDAÇÃO PROCEDIDA  
|  
| DATA / /  
|  
| ASS.  
|

**\*\* PAGUE-SE \*\***

|  
|  
| DATA /  
|  
| ASS.  
|

DATA / /  
ASS.



## ANEXO IV - MODELO DA MINUTA DO CONTRATO

**INSTRUMENTO DE CONTRATO DE ....., QUE ENTRE SI, CELEBRAM O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA E ..... NA FORMA ABAIXO:**

**O ESTADO DA BAHIA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 13.937.032/0001-60, por intermédio do **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob nº 13100722/0001-60, com sede e foro nesta cidade do Salvador, Estado da Bahia, na Quinta Avenida, nº 560, Centro Administrativo da Bahia – CAB, representado pela sua Presidente, **DESA. Maria do Socorro Barreto Santiago**, adiante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado,....., inscrita no CNPJ sob nº....., doravante designada simplesmente **CONTRATADA**, representada por ....., inscrito no CPF/MF sob nº....., resolvem, tendo em vista o constante do PA nº 63997/2017, relativo ao **Pregão Eletrônico nº 093/2017**, com arrimo nas normas pertinentes da Lei Estadual nº 9.433/05 e, no que couber, na Lei Federal nº 8.666/93 e demais dispositivos legais aplicáveis, ajustando e reciprocamente aceitando as seguintes cláusulas e condições:

### DO OBJETO

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Habilitada nos termos do **Pregão Eletrônico nº 093/2017** devidamente homologada em ....., e publicação no DPJ, edição de....., obriga-se a **CONTRATADA** ao fornecimento de switches com garantia on site de 60 meses, incluindo treinamento, manutenção corretiva, suporte e atualização e prestação de serviços especializados de lançamento de fibra óptica aérea, com fornecimento dos componentes necessários, teste e certificação, tudo em perfeita observância às condições e especificações constantes do EDITAL, seus ANEXOS e PROPOSTA VENCEDORA, os quais passam a integrar o presente instrumento de modo indissociável.

**Parágrafo primeiro:** É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto.

### DO REGIME DE EXECUÇÃO/FORMA DE FORNECIMENTO

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O objeto deste contrato será fornecido de forma parcelada, sob demanda do contratante.

### DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O objeto indicado na cláusula primeira será fornecido pela **CONTRATADA** em conformidade com a descrição pormenorizada contida em edital e seus anexos, partes integrantes deste contrato, sem pagamento de quaisquer despesas adicionais por parte do **CONTRATANTE**, obrigando-se, ainda, a:

a) Fornecer, instalar e certificar a infraestrutura de fibras ópticas, conforme todas as especificações do Termo de Referência, obedecendo às seguintes etapas:

I - Projeto Executivo: Elaborar Projeto Executivo plotado em CAD (Computer Aided Design), entregue em cópias impressas e em mídia eletrônica, em consonância com os manuais técnicos de compartilhamento de dutos e de postes da Coelba, passando pela rede de dutos e postes até a caixa de entrada da unidade do Tribunal.

II - Instalação: Instalar os cabos ópticos, caixas de passagem, caixas de emenda, caixas subterrâneas, Racks, DIOS, lançamentos de cabos ópticos aéreos, subterrâneos e conectorização,

43



conforme especificado neste Termo de Referência e as necessidades de cada acesso nos prédios abordados e trechos do backbone a serem adequados.

III- Testes: Realizar os testes de conformidade para aceitação das instalações, certificando a infraestrutura óptica implantada, conforme já definido neste Termo de Referência.

IV- Entrega do As Built: elaborar e entregar ao CONTRATANTE, em mídia eletrônica e cópias impressas as documentações.

V - Built plotada em CAD (Computer Aided Design) das instalações dos cabos ópticos para cada acesso realizado nos prédios abordados ou adequação do backbone, contendo o traçado definitivo do caminho da fibra óptica, desde o ponto inicial até o ponto final da infraestrutura lançada, devendo ser entregues 02 (duas) cópias impressas que serão distribuídas da seguinte forma: uma cópia do conforme o construído (As Built) da infraestrutura ótica executada de acesso ao proprietário do Backbone para arquivamento e outra para a área de TI do órgão principal do prédio abordado.

VI – Certificado de Garantia: Emitir certificado de garantia dos materiais e serviços prestados para cada acesso, executado nos prédios abordados pela rede ou para as adequações no backbone, conforme previsto no subitem 3.1.4. Atendimento aos Prazos de Garantia.

VII – Treinamento: Prestar os serviços de treinamento, nas dependências do Tribunal de Justiça, conforme especificado neste Termo de Referência.

b) A **CONTRATADA** deverá executar os fornecimentos e serviços obrigatoriamente nos prazos estipulados neste Termo de Referência e indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato.

c) A **CONTRATADA** deverá reparar quaisquer danos diretamente causados à contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução dos serviços pela contratante.

d) A **CONTRATADA** deverá prestar todas as informações referentes aos projetos e serviços em execução, quando solicitadas pelo **CONTRATANTE**;

e) Todas as informações referentes aos projetos e serviços são consideradas confidenciais, não sendo permitida sua divulgação pela **CONTRATADA** ou por seus agentes, sem a autorização prévia e expressa do **CONTRATANTE**.

f) A **CONTRATADA** deverá assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações contidas em quaisquer mídias ou documentos que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função da execução dos serviços prestados ao **CONTRATANTE**.

g) A **CONTRATADA** responderá pelos danos que o eventual vazamento de informações, decorrentes de ação dolosa ou culposa, nas formas de negligência, imprudência ou imperícia, venha a ocasionar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros.

h) A **CONTRATADA** responderá pela abrangência total da garantia dos equipamentos.

i) A **CONTRATADA** deverá adquirir e fornecer sucessivamente os pacotes de serviços necessários até completar o período exigido, caso o fabricante não disponibilize pacotes de serviços com validade de 60 meses.



- j) Zelar pela boa e completa execução do contrato e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora dos prepostos designados pelo **CONTRATANTE**, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem solicitadas;
- k) Comunicar ao **CONTRATANTE** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento do contrato;
- l) Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado ao **CONTRATANTE** e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento contratado, exceto quando isto ocorrer por exigência do **CONTRATANTE** ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- m) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- n) Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que por ventura se fizer necessária à execução do contrato;
- o) Adimplir os fornecimentos exigidos pelo instrumento convocatório e pelos quais se obriga, visando à perfeita execução deste contrato;

#### **DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**CLÁUSULA QUARTA** - Além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, o **CONTRATANTE** obriga-se ainda, a:

- a) Comunicar à **CONTRATADA** todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços que são objeto deste Termo de Referência;
- b) Observar e fazer cumprir fielmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por meio de um fiscal, que anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas ao Contrato;
- d) Efetuar o pagamento na forma e prazo pactuados;
- e) Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

#### **DO PREÇO**

**CLÁUSULA QUINTA:** O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pelos bens efetivamente entregues, os valores abaixo especificados:

<b>Item</b>	<b>Un</b>	<b>Especificação</b>	<b>Qtde</b>	<b>Preço Unitário</b>	<b>Subtotal</b>
				Total R\$	

**Parágrafo primeiro:** Estima-se para o contrato o valor global de R\$ .....



**Parágrafo segundo:** Nos preços contratados estão incluídos todas e quaisquer despesas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, tais como impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes.

## DO PAGAMENTO

**CLÁUSULA SEXTA** - Os pagamentos devidos à **CONTRATADA** ocorrerão após o recebimento definitivo do objeto, mediante faturamento atestado pelo gestor e Fiscal do Contrato, nos termos exigidos no item 3.1.7 do Anexo I do edital. Será efetuado, através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, contados da data da apresentação da fatura, em consonância com o disposto no art. 6º, § 5º; art. 8º, XXXIV; art. 79, XI, "a"; art. 154, V e art. 155, V da Lei estadual nº. 9.433/05

**Parágrafo primeiro:** Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da **CONTRATADA**.

**Parágrafo segundo:** A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da Nota Fiscal/Fatura e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE, *pro rata temporis*.

**Parágrafo terceiro:** Qualquer pagamento, somente será efetuado mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal emitida em nome do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia, acompanhada da Fatura correspondente.

**Parágrafo quarto:** O prazo referido no caput desta cláusula será interrompido na ocorrência de erros ou qualquer outra irregularidade na fatura apresentada, voltando o prazo de pagamento a ser contabilizado, na íntegra, depois de efetuadas as devidas correções.

**Parágrafo quinto:** De acordo com o constante na proposta da **CONTRATADA**, nos preços referidos no caput desta cláusula estão inclusos todas as despesas e os custos, impostos e taxas de qualquer natureza que, direta ou indiretamente, incidam ou venham a incidir sobre o fiel cumprimento deste contrato.

**Parágrafo sexto:** A **CONTRATADA** deverá obedecer integralmente as disposições quanto à obrigatoriedade de emissão da Nota Fiscal por meio eletrônico, nos termos do Regulamento do ICMS Bahia, com as alterações contidas no Decreto Estadual nº 10.666 de 03/08/2006.

**Parágrafo sétimo:** Nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até 15 (quinze) dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias, em conformidade com o inc. II do art. 82 da Lei nº 9.433/05.

## DA GARANTIA

**CLÁUSULA SÉTIMA** – Será exigida, como condição para a celebração do contrato, a prestação, pela **CONTRATADA**, de garantia de **5% (cinco por cento)** sobre o preço global do objeto a ser contratado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias da assinatura deste instrumento.

**Parágrafo primeiro:** A garantia será prestada em caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária, pelo prazo equivalente ao deste contrato acrescido de mais três meses do término da vigência contratual.



I. Não será admitida a existência de cláusulas que restrinjam ou atenuem a responsabilidade do segurador ou fiador, no caso de seguro-garantia ou fiança bancária (art. 136, §1º, II e III da Lei estadual nº 9.433/05).

**Parágrafo segundo:** O cálculo da atualização monetária do valor caucionado em dinheiro será feito aplicando-se o índice mais vantajoso para a Administração entre a data de retenção da caução e da devolução do seu valor.

**Parágrafo terceiro:** A liberação da garantia ou sua restituição se dará após o recebimento definitivo do objeto do contrato ou a comprovação de quitação de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias dos recursos humanos envolvidos na Prestação de Serviços, quando for o caso, inclusive garantidas eventuais demandas judiciais decorrentes da presente contratação, nos termos do Instrumento Contratual, e quando em dinheiro, atualizada monetariamente, deduzidos eventuais valores devidos ao **CONTRATANTE**.

**Parágrafo quarto:** A garantia será obrigatoriamente revista e complementada quando houver redução da sua representatividade percentual por variação econômica do contrato ou descontos de valores devidos ao **CONTRATANTE**.

**Parágrafo quinto:** No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser readequada ou renovada nas mesmas condições.

**Parágrafo sexto:** O valor da garantia permanecerá integral até o término da vigência do Contrato. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, pela **CONTRATANTE**, para compensação de prejuízo causado no decorrer da execução contratual por conduta da **CONTRATADA**, esta deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data em que tiver sido notificada.

**Parágrafo sétimo:** A garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e multas impostas, independentemente de outras cominações legais.

#### **DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO**

**CLÁUSULA OITAVA** - Competirá ao **CONTRATANTE** proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do **CONTRATANTE** não eximirá a **CONTRATADA** de total responsabilidade na execução do contrato e das obrigações exigidas no edital e seus anexos.

**Parágrafo primeiro:** O adimplemento da obrigação contratual por parte da **CONTRATADA** ocorre com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem, assim como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, consoante o art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual 9.433/05.

**Parágrafo segundo:** Cumprida a obrigação pela **CONTRATADA**, caberá ao **CONTRATANTE**, proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir os serviços ou fornecimentos efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual 9.433/05;

**Parágrafo terceiro:** O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 161 da Lei estadual 9.433/05, observando-se os prazos e condições exigidas no item 3.1.6 do Anexo I

**Parágrafo quarto:** O recebimento definitivo de obras, compras ou serviços, cujo valor do objeto seja superior ao limite estabelecido para a modalidade de convite, deverá ser confiado a uma comissão de, no mínimo, 03 (três) membros.

**Parágrafo quinto:** Tratando-se de equipamentos de grande vulto, o recebimento definitivo far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.



**Parágrafo sexto:** Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade **CONTRATANTE**, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.

**Parágrafo sétimo:** Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a **CONTRATADA** estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.

**Parágrafo oitavo:** A Administração indicará servidores (fiscal e suplente) por meio de portaria devidamente publicada, para acompanhar o presente objeto deste certame.

## DOS PRAZOS

**CLÁUSULA NONA – Parágrafo primeiro:** O contrato terá vigência de **60 (sessenta) meses**, contados da data de sua publicação e não será admitida a sua prorrogação contratual.

**Parágrafo segundo:** Nos termos do item 3.1.2.3 do Anexo I do edital, os serviços especificados no edital e seus anexos, bem como os materiais necessários à sua execução deverão estar disponíveis para iniciar os trabalhos no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados da data da publicação do Instrumento do Contrato. Para cada Ordem de Serviço, o atendimento deverá acontecer no prazo de 5 (cinco) dias úteis para cada 1000 (mil) metros ou fração de lançamento de cabo, contados a partir da emissão da ordem de serviço, sendo emitida uma ordem de serviço para cada unidade a ser ativada, com um máximo de 3(três) ordens de serviço simultâneas.

**Parágrafo terceiro:** O prazo de garantia dos serviços deste contrato é de **90 (noventa) dias**, cotados a partir da emissão do Termo de Aceitação do Serviço. Durante o período de garantia, a **CONTRATADA** deverá atender aos chamados e realizar os serviços necessários para correção das irregularidades, no prazo máximo de 1 (um) dia útil a partir da notificação, devendo a **CONTRATADA** disponibilizar telefone para contato para abertura de chamados, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 18h00 (horário comercial)

**Parágrafo quarto:** O prazo de garantia para os switches e acessórios fornecidos será de **60 (sessenta meses)**, incluindo manutenção corretiva, suporte e atualização.

**Parágrafo quinto:** A publicação resumida deste instrumento no Diário da justiça eletrônico é condição para sua eficácia e validade, devendo ocorrer no prazo de até 10(dez) dias corridos da assinatura.

## DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA – REAJUSTAMENTO E REVISÃO

**CLÁUSULA DÉCIMA -** Os preços são fixos e irrevogáveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei Estadual nº 9.433/05, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

**Parágrafo primeiro:** A revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da **CONTRATADA** quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, devendo ser instaurada pela própria administração quando colimar recompor o preço que se tornou *excessivo*.

**Parágrafo segundo:** O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela contratada no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei 10.406/02.

**Parágrafo terceiro:** A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, quando for o caso, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias





suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

## DOS ILÍCITOS E PENALIDADES

**CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - A CONTRATADA** cumprirá, rigorosamente as condições estabelecidas no edital e seus anexos e na proposta vencedora, para execução do objeto deste contrato, inclusive obrigações adicionais estabelecidas neste instrumento, sob pena de, sujeitar-se às penalidades cabíveis.

**Parágrafo primeiro:** À **CONTRATADA**, na hipótese de inexecução contratual, seja parcial ou total, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, serão aplicadas, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato, a qualquer tempo, e outras cominações legais, **MULTA DE MORA:**

- a) **10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato**, em caso de **descumprimento total** da obrigação principal;
- b) caso o cumprimento da obrigação principal, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual 10% (dez por cento) sobre o saldo do contrato, isto é, sobre a diferença entre o valor global do contrato e o valor da parte do fornecimento já realizado.
- c) **em caso de atraso no cumprimento da obrigação principal, será aplicado o percentual de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado e de,**
- d) **0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.**

**Parágrafo segundo:** Na hipótese da contratada negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa percentual de 2,5% (dois e meio por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

**Parágrafo terceiro:** As multas previstas neste artigo não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**Parágrafo quarto:** A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso, sendo certo que, se o seu valor exceder ao da garantia prestada – quando exigida, além da perda desta, a **CONTRATADA** responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente. Acaso não tenha sido exigida garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à **CONTRATADA** o valor de qualquer multa porventura imposta.

**Parágrafo sexto:** Serão punidos com a pena de **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO DIREITO DE CADASTRAR E LICITAR E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO** aos que incorrerem nos ilícitos previstos nos incisos I,IV,VI e VII do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**Parágrafo sétimo:** Serão punidos com a pena de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos II, III e V do art. 185 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**Parágrafo oitavo:** Para a aplicação das penalidades previstas serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato.



## DA RESCISÃO

**CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA:** O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Contrato, por parte da **CONTRATADA**, assegurará ao **CONTRATANTE** o direito de rescindi-lo, mediante notificação, com prova de recebimento.

**Parágrafo primeiro:** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

**Parágrafo segundo:** O **CONTRATANTE** ao longo da vigência do contrato poderá rescindi-lo conforme disposto no art. 168, da Lei nº 9.433/09, motivadamente, desde que seja a **CONTRATADA** notificada, por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias corridos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**Parágrafo terceiro:** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167, da Lei nº 9.433/09, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

- a) devolução da garantia;
- b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;
- c) pagamento do custo da desmobilização.

**Parágrafo quarto:** No caso de rescisão determinada por ato unilateral da **CONTRATADA** ficam asseguradas à **CONTRATANTE**, sem prejuízo das sanções cabíveis:

- a) execução dos valores das multas e indenizações devidas à **CONTRATANTE**;
- b) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

**Parágrafo quinto:** O contrato poderá ser rescindido por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para o **CONTRATANTE**, consoante o disposto no inciso II do art. 168 da Lei nº 9.433/05.

## DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

**CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - CONTRATADA** ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do contrato, na forma do §1º do art. 143 da Lei Estadual nº 9.433/05.

**Parágrafo primeiro:** Nenhum acréscimo ou supressão poderá ser realizado sem a devida motivação ou exceder o limite estabelecido no parágrafo anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

## DA REGÊNCIA LEGAL

**CLÁUSULA DÉCIMA- QUARTA** - Submete-se, o presente contrato às disposições contidas na Lei Estadual nº 9.433/05, Lei Complementar nº 123/2006, das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, no que for pertinente, além dos Decretos Judiciários nº 12/03, 44/03, 13/06, 28/08 e 784/14 do TJBA, bem como aos demais dispositivos legais aplicáveis, obrigando a **CONTRATADA** a firmar todo e qualquer instrumento de retificação que tenha por objeto o cumprimento de prescrição legal e ou editalícia.

## DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

**CLÁUSULA DÉCIMA-QUINTA-** As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:



Unidade Gestora	Fonte	Projeto/Atividade	Elemento de despesa	SUB-ELEMENTO

No exercício subsequente, o respectivo orçamento consignará dotação própria para atender a despesa.

### DO FORO

**CLÁUSULA DÉCIMA--SEXTA** As partes elegem o foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia para dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes do cumprimento do presente contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e Contratadas, as partes firmam o presente instrumento, em 3 (três) vias, de igual teor e forma, para um efeito, juntamente com as testemunhas, abaixo identificadas.

Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
**Testemunhas (nome CPF)**

\_\_\_\_\_  
**Testemunhas (nome CPF)**

Declaro que o extrato do aditivo foi publicado no

DJE de \_\_\_/\_\_\_/ 2017.

\_\_\_\_\_  
(nome, cargo e cadastro do declarante)



## **ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO E DE ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

Para fins do tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº147/2014, **a licitante deverá apresentar, anexo a esta Declaração, a Certidão expedida pela Junta Comercial**, no caso de empresas ali registradas, para comprovação da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, (Art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio) ou Certidão específica do Registro Civil das Pessoas Jurídicas, nos demais casos.

O enquadramento do empresário ou da sociedade simples ou empresária como microempresa ou empresa de pequeno porte bem como o seu desenquadramento não implicarão alteração, denúncia ou qualquer restrição em relação a contratos por elas anteriormente firmados.

**Declaramos, para fins do tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº 123/06, que:**

( ) NÃO ESTAMOS ENQUADRADOS na condição de microempresa, nem de empresa de pequeno porte.

( ) Estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de MICROEMPRESA e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº147/2014.

( ) Estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de EMPRESA DE PEQUENO PORTE e que não estamos incurso nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº147/2014.

**No que concerne ao conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, declaramos:**

( ) Para os efeitos do inciso II do art. 120, em face do quanto disposto no inc. V do artigo 184, do mesmo diploma estadual, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 186 do mesmo diploma e da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

( ) Para os efeitos do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, **haver restrição** na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Estadual nº 9.433/05, especialmente a definida no art. 192, inc. I.

O signatário declara neste ato, sob as penas da legislação aplicável, que é representante legal da entidade e assume o compromisso de informar, imediatamente, ao órgão competente e à entidade contratante, qualquer alteração relativa ao enquadramento, reenquadramento ou desenquadramento da situação acima declarada.

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA



**ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR E/OU CONTRATAR**

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa .....(razão social/CNPJ) ..... não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas (art. 185, III, da Lei Estadual nº 9.433/05).

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL/ CNPJ/NOME DO REPRESENTANTE LEGAL/E ASSINATURA



## ANEXO VII - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. ....

Aos ----- dias do mês de ----- do ano de -----, presente de um lado o **ESTADO DA BAHIA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n.13.937.032/0001- 60, por intermédio do **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA BAHIA**, órgão do Poder Judiciário, inscrito no CNPJ/MF sob n.13.100.722/0001-60, com sede e foro nesta cidade do Salvador, Estado da Bahia, na Quinta Avenida, n.560, Centro Administrativo da Bahia – CAB, representado pela sua Presidente, Des. Maria do Socorro Barreto Santiago, nos termos das normas constantes da Lei Federal n.8.666/93, Lei Estadual n.9.433/05, alterada pela Lei n.9.658/05 e 10.967/08, Lei Complementar n.123/06, Decretos Judiciários n.12/03, 44/03, 13/06 e 28/2008, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico n°....., RESOLVE registrar, conforme abaixo, os preços ofertados pelos fornecedores beneficiários:

LOTE \_\_\_\_\_ Empresa \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
<b>TOTAL GERAL</b>			

#### 1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual fornecimento de .....**, em conformidade com o edital do **Pregão Eletrônico n° .....** e seus anexos, partes integrantes desta Ata, juntamente com as propostas apresentadas pelos licitantes classificados, conforme consta dos autos supracitados, para atender às demandas do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia.

#### 2. DA VIGÊNCIA E EFICÁCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente **Ata de Registro de Preços** terá validade de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura e eficácia legal após a publicação de seu extrato no Diário da Justiça Eletrônico.

Durante o seu prazo de validade, as propostas selecionadas no Registro de Preços ficarão à disposição do **CONTRATANTE** para que efetue as contratações nas oportunidades e quantidades de que necessitar, até o limite estabelecido.

#### DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS REGISTRADOS E EXIGÊNCIAS

Os preços registrados, as especificações técnicas, as quantidades ofertadas e exigências da Lei 9.433/05, no Processo Administrativo n°..... e **Pregão Eletrônico n°.....**, integram esta Ata de Registro de Preços, **independentemente de transcrição**.

Nos preços ora registrados estão inclusas todas as despesas necessárias que se relacionem direta ou indiretamente com o fiel cumprimento das obrigações do **FORNECEDOR** contratado, no que se refere a frete, seguros, tributos e outros.

Este instrumento não obriga ao **CONTRATANTE** a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do (s) objeto(s), obedecida à legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

A(s) contratação(ões) derivadas deste registro obedecerão às condições da minuta de contrato constante do Anexo IV do edital, ou instrumento equivalente.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente Ata, em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Salvador, de \_\_\_\_\_ de 2017.

**CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**

**FORNECEDOR : 1)**

**FORNECEDOR : 2)**

**TESTEMUNHA: 1) \_\_\_\_\_**

**2) \_\_\_\_\_**



**ANEXO VIII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AO ART. 1º DO DECRETO JUDICIÁRIO Nº 95/14 e Resolução do CNJ nº 229/16)**

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa .....(razão social/CNPJ) ..... NÃO INCORRE em nenhuma das hipóteses deliberadas no art. 1º do Decreto Judiciário nº 95/14, bem como da Resolução do CNJ nº 229/16.

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL, CNPJ, NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA